



## ESTUDIO DE CONOCIMIENTO Y USO DE SERVICIOS DE GOBIERNO ELECTRÓNICO EN CIUDADANOS, EMPRESAS Y ENTIDADES – AÑO 2013





Este informe presenta los resultados de la exploración cuantitativa realizada durante el mes de diciembre de 2013 a ciudadanos y empresas, con el fin de determinar el conocimiento, acceso, uso, necesidades, expectativas de estos dos segmentos, en relación con el uso de los medios electrónicos para interactuar con las entidades públicas y en esta línea identificar acciones de mejora que contribuyan en la permanente construcción de la Estrategia de Gobierno en línea.

Para realizar esta exploración, se diseñó y aplicó la técnica de encuesta presencial, dirigida tanto a ciudadanos como empresas.

El informe presenta la siguiente estructura:

- BOTÓN DE INTRODUCCIÓN: se accede a la descripción general del informe.
- BOTÓN DE METODOLOGÍA: se accede a la consulta de los objetivos del estudio, a la ficha técnica, a la estructura del modelo y a los anexos asociados a los cuestionarios que se diseñaron y aplicaron para este estudio.
- BOTÓN DE RESULTADOS: se despliega dos accesos asociados a los resultados cuantitativos de Ciudadanos y Empresas.
- **BOTÓN DE CONCLUSIONES**: se presentan las conclusiones y recomendaciones del estudio.



Objetivos

Ficha técnica

Modelo

Anexos



#### **Objetivos**

#### **GENERAL**

Realizar el levantamiento y procesamiento de las diferentes variables establecidas en los componentes de insumos, procesos, resultados e impacto de acuerdo a la estructura general de evaluación para ciudadanos y empresas con el propósito de analizar y entender la situación actual de estos actores en su interacción con Gobierno en línea.

#### **ESPECÍFICOS**

- Realizar el levantamiento de las diferentes variables establecidas en la estructura general de evaluación para ciudadanos y empresas.
- Apoyar el proceso de recolección de información de las entidades en la herramienta de monitoreo y evaluación de la Dirección Gobierno en línea.
- Identificar las necesidades, expectativas, uso e impacto de la Estrategia Gobierno en línea entre los ciudadanos y empresarios.
- Realizar el procesamiento y cálculo de los diferentes indicadores, atributos, aspectos a medir, componentes e índices establecidos en las estructuras generales de evaluación para cada uno de los actores (ciudadanos, empresarios).
- Analizar la información arrojada por el sistema de monitoreo y evaluación de Gobierno en línea en cuanto a los insumos, procesos, resultados e impacto de los ciudadanos y empresarios.
- Realizar un comparativo entre los resultados obtenidos en la aplicación de la Metodología de Monitoreo y Evaluación de Gobierno en línea para ciudadanos y empresas en los años 2008, 2009, 2010, 2011, 2012 y 2013.



Metodología

Resultados



MinTTC
Ministerio de Tecnologias
de la Información y las Comunicaciones

Objetivos

Ficha técnica

Modelo

Anexos

#### Ficha técnica

EMPRESA CONTRATANTE		Fondo de Tecnologías de la Información y las Telecomunicaciones		
EMPRESA CONTRATADA		INFOMETRIKA LTDA.		
TÉCNICA DE RECOLECCIÓN	CIUDADANOS	Encuesta presencial en hogares con aplicación de un cuestionario estructurado		
TECNICA DE RECOLECCION EMPRESAS		Encuesta presencial con aplicación de un cuestionario estructurado		
OPERACIÓN ESTADÍSTICA		Muestreo probabilístico, de conglomerados, estratificado y polietápico		
	CIUDADANOS	Hombres y mujeres de 16 años y hasta 70 años, pertenecientes a los niveles socioeconómicos del uno al seis y residentes habituales de las cabeceras municipales. Este universo está conformado por 24.5 millones de empresas personas de acuerdo con la proyección de población para el año 2013 según el Censo de Población y Vivienda año 2005		
UNIVERSO DE ESTUDIO	EMPRESAS	Unidades empresariales de los sectores comercio, industria y servicios, clasificadas según tamaño en grandes, medianas, pequeñas y microempresas. El universo de estudio lo constituye la información del Censo General 2005 - Información Básica – DANE, complementada con la información de las bases de Cámara de Comercio de Bogotá y de Confecamaras actualizada a 2012 y 2013. Este universo está conformado por 1.3 millones de empresas.		
TAMAÑO DE LA MUESTRA	CIUDADANOS	3237 (representan a 24.535.913 ciudadanos)		
IAIVIANO DE LA IVIOESTRA	EMPRESAS	1535 (representan a 1.287.169 empresas)		
CRITERIOS PARA DISTRIBUIR LA	CIUDADANOS	Categoría de Municipio		
MUESTRA	EMPRESAS	Categoría de Municipio, tamaño de la unidad empresarial y actividad económica		
COBERTURA GEOGRÁFICA		133 municipios, previa clasificación de los municipios según categorización de acuerdo a su población e ingresos Corrientes de libre destinación (Ley 617 del año 2000)		

**Estructura** 



Objetivos

Ficha técnica

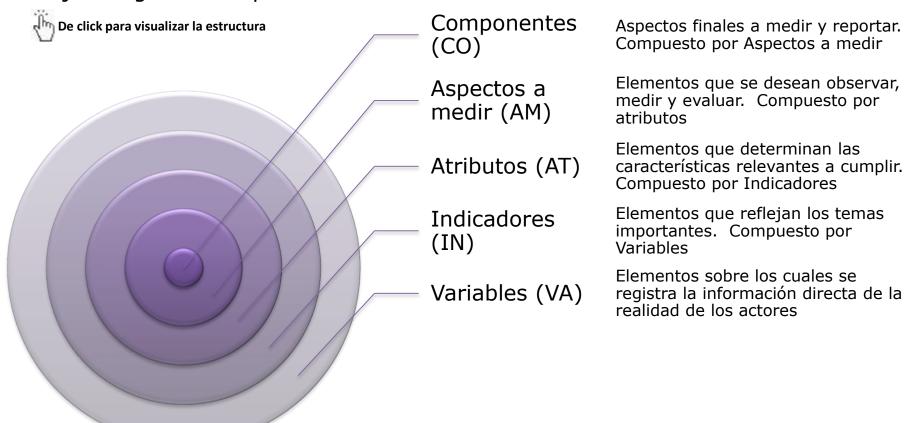
Modelo

Anexos

#### **Estructura del Modelo**

Infométrka

El modelo diseñado se construye a través de una estructura de variables indagadas directamente con los actores (ciudadanos, empresas y entidades) bajo el siguiente esquema:





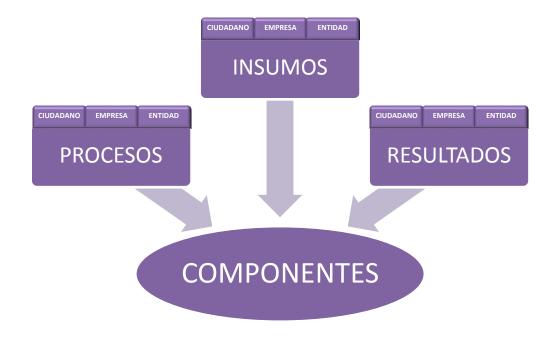


Estructura

**Esquema** 

#### Esquema del Modelo

El modelo de monitoreo y evaluación busca analizar los insumos con que cuentan los actores, así como los procesos que realizan para interactuar con el Gobierno en línea, para luego valorar los resultados derivados de esta interacción. Es así como finalmente se hace la medición de <u>insumos, procesos y resultados</u> que se convierten en los COMPONETES finales del modelo





Metodología

Resultados



MinTIC
Ministerio de Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones

Objetivos

Ficha técnica

Modelo

Anexos

## **COMPONENTE INSUMOS**Ciudadanos

#### **VOLVER A ESQUEMA DEL MODELO**

	AM – Infraestructur	a	AM – Capacidad económica	AM – Preparación	AM – Sin barreras	AM – Incentivos
AT – Accesible	AT – Efectiva	AT – Segura	AT – Disponible	AT – Sensibilizada	AT – Sin barreras para utilización del GEL	AT – Con incentivos para utilización del GEL
IN –Acceso	IN – Disponibilidad y utilización del canal	IN –Seguridad infraestructura	IN – Capacidad económica	IN – Existencia GEL	IN – Acceso; Conocimiento existencia GEL; Conocimiento sobre GEL; Capacidad económica; Seguridad GEL; Con interés por GEL; Con vinculación al sistema financiero	IN – Mejor acceso; Mejor divulgación;; Capacitación uso del GEL; Acceso más económico; Trámites y servicios más económicos; Confianza en la seguridad



Metodología

Resultados



MinTTC
Ministerio de Tecnologías
de lo Información y las Comunicaciones

Objetivos

Ficha técnica

Modelo

**Anexos** 

## **COMPONENTE INSUMOS Empresas**

#### **VOLVER A ESQUEMA DEL MODELO**

AM – Infraestructura

AM – Recursos humanos

AM – Barreras

AM – Incentivos

AT – Accesible

AT – Sensibilizados

AT – Capacitados para el uso de GEL

AT – Sin barreras para utilización del GEL AT – Con incentivos para utilización del GEL

IN –Accesibilidad

IN - Existencia GEL

IN – Personal capacitado

IN – Acceso;
Conocimiento
existencia GEL;
Conocimiento
funcionamiento
GEL; Capacidad
económica;
Seguridad GEL;
Con interés; Otras
barreras

Mejor acceso;
Mejor
divulgación;;
Capacitación uso
GEL; Acceso más
económico;
Trámites y
servicios más
económicos;
Confianza en la
seguridad: Otros
incentivos



Metodología

Resultados



MinTIC
Ministerio de Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones

**Objetivos** 

Ficha técnica

Modelo

Anexos

## **COMPONENTE INSUMOS Entidades**

**VOLVER A ESQUEMA DEL MODELO** 

#### AM – Eficiencia electrónica

#### AM – Gobierno abierto

#### AM – Servicios

AT – Gobierno er línea está integrado a la gestión de la entidad

AT – recimiento ecnológico planeado de Gestión de Seguridad de la Información implementa Procedimier tos internos automatizac os y sistemas de gestión de documentos electrónicos implementa dos

AT –
Interoperab
lidad en
trámites y
en
procedimier
tos con
otras
entidades

AT – Datos abiertos publicados AT –
Estrategia
de
participacio
n
electrónica

Estrategia y normativida d construida con la participació n ciudadana AT – Rendición de cuentas en línea implementa da

problemátic as con la participació n abierta de la ciudadanía y electrónica usable y ccesible en nivel AAA, basada en las ecesidades de los

AT – Servicios de consulta y atención interactiva implementa dos certificacion
es,
constancias
y trámites
100% en
línea y
organizados
de cara al
ciudadano

IN – Comité o instancia responsable de la implementaci ón de Gobierno en línea; Planeación

ón de Gobierno er línea; Planeación institucional y/o sectoria de GEL (Solo IACIONALES Plan de acción; Capacitaciór en Gobierno en línea

IN – laneación ar

IN – racterizació n IN – Lenguaje común de intercambio; Identificación; RAVEC (Sólo NACIONALES)

IN – Priorización plan de apertura de datos

IN – Participac por medi electrónic IN – Convocatoria Normatividad; Convocatoria Planeación

IN –

IN – onvocatoria IN – racterizació de usuarios

datos de correos autorizados para comunicacion es y notificaciones

IN – Priorización y planeación



Metodología

Resultados



MinTIC Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Objetivos

Ficha técnica

Modelo

Anexos

## **COMPONENTE PROCESOS**Ciudadanos

**VOLVER A ESQUEMA DEL MODELO** 

AM – Aceptación

AM – Apropiación

AM – Participación

AT – Nivel de aceptación / voluntad AT – Cultura orientada al uso del GEL

AT – Nivel de participación

AT – Asociatividad

IN –lgualdad de servicio

IN – Preferencia GEL

IN – Exigencia de derechos

IN – Facilidad de asociación

Metodología



MinTIC

Modelo

#### **COMPONENTE PROCESOS**

**Empresas** 

**VOLVER A ESQUEMA DEL MODELO** 

#### AM – Aceptación

/ voluntad

AT – Nivel de aceptación

IN –Promoción GEL

#### AM – Cultura empresarial

AT – Orientada al uso de las TIC

AT – Orientada al uso del GEL

IN – Uso de canales TIC

IN – Uso GEL



Metodología

Resultados



MinTIC
Ministerio de Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones

**Objetivos** 

Ficha t<u>écnica</u>

Modelo

Anexos

## **COMPONENTE PROCESOS Entidades**

#### **VOLVER A ESQUEMA DEL MODELO**



Objetivos

Ficha técnica

Modelo

**Anexos** 

## **COMPONENTE RESULTADOS**Ciudadanos

**VOLVER A ESQUEMA DEL MODELO** 

AM – Eficacia de GEL AM – Credibilidad y confianza en el GEL

AM – Orientación al usuario

AM – Protección de la información del individuo

AT – Efectiva

AT – Eficiente

AT – Confiabilidad AT – Transparenci AT – Usabilidad y utilidad

AT – Integrado

AT – Incluvente AT – Tratamiento de los datos personales Percepción de seguridad de los datos personales

Percepción de la seguridad de las transacciones

IN – Satisfacción necesidad de: Información; Interacción; Servicio; Pagos; IN –Ahorro de: Tiempo; Dinero; Aumento de productividad / calidad de vida; Otros beneficios; Estado más eficiente

IN – Confianz en: Información del GEL; Interacción; Servicios del GEL; Pagos; Participación

IN – Seguimiento gestión pública Interacción fácil; Información: clara; actualizada; Útil; Utilidad en; Relación; Servicios; Participación; Portales

IN – Conocimiento del PEC; Intercambio de información

IN – ncluyente Claro; Limitado; Información veraz; Disposición a

N – Política segura IN – Sitios seguros; Pago seguros **Objetivos** 

Ficha técnica

Modelo

#### **COMPONENTE RESULTADOS Empresas**

**VOLVER A ESQUEMA DEL MODELO** 

AM – Eficacia de GEL

AM – Credibilidad y confianza en el GEL

AM - Orientación al usuario

AM – Protección de la información del individuo

Confiabilidad

de la de la empresa Percepción de seguridad de los datos de la

Percepción de la seguridad de las





Ficha técnica

Modelo

#### **COMPONENTE RESULTADOS Entidades**

**VOLVER A ESQUEMA DEL MODELO** 

#### AM – Eficiencia electrónica

#### AM - Gobierno abierto

#### AM – Servicios

a gestión de la entidad

mplementa dos

otras entidades

organizado de cara al ciudadano

integrado de PQRD



Ficha técnica

Modelo

Anexos



#### **Anexos**



## Descargue

los instrumentos utilizados para el estudio de

### CONOCIMIENTO Y USO DE SERVICIOS DE GOBIERNO ELECTRÓNICO EN CIUDADANOS, EMPRESAS Y ENTIDADES – AÑO 2013

en los siguientes links:













Conocimiento y uso de medios electrónicos para relacionarse con el estado

Resultados del modelo

Preguntas específicas



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

. 4		POBL	ACIÓN OBJETIV	O 24.535.913
	TOTAL PAÍS	¿Sabe que puede?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	90,2%	79,8%	59,5%
	b) Obtener información de las entidades públicas	82,8%	64,4%	41,5%
	c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.	80,0%	60,9%	37,5%
	d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas	67,3%	48,3%	26,2%
De click sobre la	e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas	73,7%	54,8%	30,1%
región TOTAL PAÍS	f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas	72,9%	53,2%	31,1%
Antiguos Territorios Nacionales	g) Realizar pago de trámites y/o servicios	68,0%	49,7%	27,3%
Región Atlántica	h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas	43,7%	28,1%	11,9%
Bogotá D.C.	·			
Región Central	i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las	41,5%	26,1%	11,5%
Región Oriental	entidades públicas	11,070	20,170	11,570
Región Pacífica				

MODELO

**ESPECÍFICAS** 



**EMPRESAS** 

#### DETALLE

# a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos POBLACIÓN OBJETIVO 24.535.913 ¿Durante el año 2013 ha ...? 90,2% 79,8% 59,5%

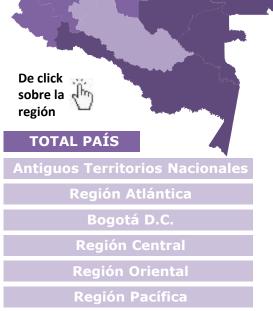


	¿Sabe que puede ?	90,3%
<b>MASCULINO</b>	¿Sabe como ?	81,0%
	¿Durante el año 2013 ha ?	60,9%
FEMENINO	¿Sabe que puede ?	90,2%
	¿Sabe como ?	78,6%
	¿Durante el año 2013 ha ?	58,1%



DE 46 A 24	¿Sabe que puede ?	91,2%
DE 16 A 24 AÑOS	¿Sabe como ?	83,1%
ANOS	¿Durante el año 2013 ha ?	61,0%
DE 25 A 40 AÑOS	¿Sabe que puede?	91,4%
	¿Sabe como ?	80,4%
	¿Durante el año 2013 ha?	61,8%
MÁS DE 40 AÑOS	¿Sabe que puede?	88,8%
	¿Sabe como ?	77,3%
ANUS	¿Durante el año 2013 ha ?	56,8%

ALTO	¿Sabe que puede ?	95,5%
	¿Sabe como ?	86,4%
(5, 6)	¿Durante el año 2013 ha ?	64,5%
MEDIO	¿Sabe que puede ?	93,8%
MEDIO (3, 4)	¿Sabe como ?	85,8%
	¿Durante el año 2013 ha ?	66,9%
BAJO (1, 2)	¿Sabe que puede ?	87,8%
	¿Sabe como ?	75,8%
	¿Durante el año 2013 ha ?	54,9%



Infométrka



CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

, ch		PC	OBLACIÓN OBJE	TIVO 555.988
	Antiguos Territorios Nacionales	¿Sabe que puede ?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	78,3%	58,4%	32,4%
2 Janfaran D	b) Obtener información de las entidades públicas	71,4%	50,4%	25,4%
	c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.	70,7%	45,5%	24,1%
	d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas	39,0%	30,1%	17,5%
De click sobre la	e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas	43,7%	27,9%	17,9%
región TOTAL PAÍS	f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas	56,3%	32,5%	15,9%
Antiguos Territorios Nacionales	g) Realizar pago de trámites y/o servicios	44,1%	23,0%	16,2%
Región Atlántica	h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas	18,9%	17,0%	11,4%
Bogotá D.C.	1) Posticione de la definición d			
Región Central Región Oriental	<ul> <li>i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las entidades públicas</li> </ul>	11,8%	11,2%	9,8%
Pogión Pacífica				

MODELO

**ESPECÍFICAS** 



**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

#### **DETALLE**

#### **Antiguos Territorios Nacionales**

a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos

¿Durante el ¿Sabe que ¿Sabe año 2013 ha como...? puede...? ...?

78,3% 58,4% 32,4%

**POBLACIÓN OBJETIVO 555.988** 

MASCULINO	¿Sabe que puede ?	71,8%
	¿Sabe como ?	56,7%
	¿Durante el año 2013 ha ?	29,9%
FEMENINO	¿Sabe que puede ?	83,2%
	¿Sabe como ?	59,7%
	¿Durante el año 2013 ha ?	34 3%



	Counc que pueue :	7 1,070
MASCULINO	¿Sabe como ?	56,7%
	¿Durante el año 2013 ha ?	29,9%
	¿Sabe que puede ?	83,2%
FEMENINO	¿Sabe como ?	59,7%
	¿Durante el año 2013 ha ?	34,3%



<b>Antiguos 1</b>	<b>Territorios</b>	<b>Nacionales</b>
-------------------	--------------------	-------------------

De click sobre la región

Bogotá D.C.

MAY CALL JEEN		
DE 46 A 24	¿Sabe que puede?	75,7%
DE 16 A 24 AÑOS	¿Sabe como ?	61,5%
ANOS	¿Durante el año 2013 ha?	14,5%
DE 25 A 40	¿Sabe que puede ?	82,1%
DE 25 A 40 AÑOS	¿Sabe como ?	62,9%
	¿Durante el año 2013 ha?	51,5%
MÁC DE 40	¿Sabe que puede?	74,9%
MÁS DE 40 AÑOS	¿Sabe como ?	50,3%
	¿Durante el año 2013 ha ?	17,5%

41.70	¿Sabe que puede ?	-
ALTO	¿Sabe como ?	-
(5, 6)	¿Durante el año 2013 ha ?	-
145010	¿Sabe que puede ?	95,0%
MEDIO	¿Sabe como ?	81,6%
(3, 4)	¿Durante el año 2013 ha ?	46,6%
BAJO (1, 2)	¿Sabe que puede ?	73,8%
	¿Sabe como ?	52,1%
	¿Durante el año 2013 ha ?	28,5%



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



MinTIC
Ministerio de Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones

CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

	Región Atlántica	¿Sabe que	S <b>LACIÓN OBJET</b> I ¿Sabe	VO 5.162.563 ¿Durante el año 2013 ha
	Region Atlantica	puede?	como?	?
	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	91,7%	83,3%	64,9%
2 Janfaras	b) Obtener información de las entidades públicas	84,1%	67,6%	48,9%
and the second	c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.	82,4%	65,5%	46,9%
Control of the second of the s	d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas	72,4%	55,8%	35,7%
De click sobre la	e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas	77,9%	61,4%	37,6%
región TOTAL PAÍS	f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas	77,2%	62,2%	43,6%
Antiguos Territorios Nacionales	g) Realizar pago de trámites y/o servicios	68,5%	54,8%	35,5%
Región Atlántica Bogotá D.C.	h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas	51,1%	33,9%	18,1%
Región Central	i) Participar en la definición de normas, planes, programas,			
Región Oriental	proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las entidades públicas	47,7% 33,5%	19,9%	
Región Pacífica	citiadaes publicas			



MODELO



**CIUDADANOS** 

#### **DETALLE**

	POB	LACIÓN OBJETI	VO 5.162.563
Región Atlántica	¿Sabe que puede?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	91,7%	83,3%	64,9%



MASCULINO FEMENINO	¿Sabe que puede ?	91,1%
	¿Sabe como ?	81,8%
	¿Durante el año 2013 ha ?	64,1%
	¿Sabe que puede ?	92,3%
	¿Sabe como ?	85,1%
	¿Durante el año 2013 ha ?	66,2%

64,6%



DE 16 A 24 AÑOS	¿Sabe que puede ?	90,5%
	¿Sabe como ?	81,5%
ANOS	¿Durante el año 2013 ha ?	60,5%
DE 25 A 40	¿Sabe que puede ?	94,8%
DE 25 A 40 AÑOS	¿Sabe como ?	85,8%
ANOS	¿Durante el año 2013 ha ?	69,5%
MÁS DE 40 AÑOS	¿Sabe que puede ?	90,2%
	¿Sabe como ?	82,9%
		C 4 CO/

¿Durante el año 2013 ha ...?

ALTO	¿Sabe que puede?	98,9%
	¿Sabe como ?	92,8%
(5, 6)	¿Durante el año 2013 ha ?	73,0%
MEDIO	¿Sabe que puede ?	95,8%
MEDIO (3, 4)	¿Sabe como ?	90,2%
	¿Durante el año 2013 ha ?	74,0%
BAJO (1, 2)	¿Sabe que puede ?	89,7%
	¿Sabe como ?	80,3%
	¿Durante el año 2013 ha ?	61,2%



Región Atlántica Bogotá D.C.

Infométrka

MODELO

**ESPECÍFICAS** 



CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

		POB	LACIÓN OBJETI	VO 5.044.464
	Bogotá D.C.	¿Sabe que puede?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	93,9%	82,2%	52,1%
2 January	b) Obtener información de las entidades públicas	85,7%	65,1%	35,9%
	c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.	81,6%	58,3%	26,3%
	d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas	68,9%	41,6%	17,5%
De click sobre la chin	e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas	74,8%	47,4%	18,7%
región TOTAL PAÍS	f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas	70,1%	43,4%	14,5%
Antiguos Territorios Nacionales	g) Realizar pago de trámites y/o servicios	68,5%	40,1%	13,6%
Región Atlántica	h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas	41,0%	20,1%	4,4%
Bogotá D.C.				
Región Central	i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las	35,7%	17,1%	2,0%
Región Oriental	entidades públicas	00,170	11,170	2,070
Región Pacífica				

Y USO

MODELO



**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 



#### POBLACIÓN OBJETIVO 5.044.464 ¿Durante el ¿Sabe que ¿Sabe Bogotá D.C. año 2013 ha puede...? como...? ...? a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar 93,9% 82,2% 52,1% peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos



**ESPECÍFICAS** 

MASCULINO FEMENINO	¿Sabe que puede ?	93,1%
	¿Sabe como ?	84,2%
	¿Durante el año 2013 ha ?	54,4%
	¿Sabe que puede ?	94,6%
	¿Sabe como ?	80,1%
	¿Durante el año 2013 ha ?	49,7%



DE 46 A 24	¿Sabe que puede ?	96,2%
DE 16 A 24 AÑOS	¿Sabe como ?	84,3%
ANOS	¿Durante el año 2013 ha ?	53,2%
DE 25 A 40	¿Sabe que puede ?	93,6%
AÑOS	¿Sabe como ?	83,8%
ANOS	¿Durante el año 2013 ha ?	52,2%
MÁS DE 40 AÑOS	¿Sabe que puede ?	92,6%
	¿Sabe como ?	79,9%
	¿Durante el año 2013 ha ?	51,3%

41.70	¿Sabe que puede ?	92,8%
ALTO	¿Sabe como ?	73,4%
(5, 6)	¿Durante el año 2013 ha ?	38,6%
MEDIO	¿Sabe que puede ?	96,3%
MEDIO (3, 4)	¿Sabe como ?	87,7%
(3, 4)	¿Durante el año 2013 ha ?	62,1%
BAJO (1, 2)	¿Sabe que puede ?	91,4%
	¿Sabe como ?	78,2%
	¿Durante el año 2013 ha ?	44,3%



Bogotá D.C.

Infométrka





MinTTC
Ministerio de Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones

CIUDADANOS

A 18		POB	LACIÓN OBJETI	VO 5.812.558
	Región Central	¿Sabe que puede?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	89,8%	77,7%	62,7%
	b) Obtener información de las entidades públicas	82,6%	61,1%	41,5%
And the second	c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.	81,8%	59,2%	39,4%
	d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas	69,7%	49,4%	29,4%
De click sobre la	e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas	76,6%	55,4%	35,3%
región TOTAL PAÍS	f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas	75,0%	51,1%	33,0%
Antiguos Territorios Nacionales	g) Realizar pago de trámites y/o servicios	67,8%	49,2%	33,4%
Región Atlántica Bogotá D.C.	h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas	44,5%	28,3%	15,2%
Región Central  Región Oriental	i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las entidades públicas	46,0%	27,0%	15,4%
Región Pacífica	caaaco publicus			



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



CIUDADANOS

EMPRESAS

#### DETALLE

POBLACIÓN OBJETIVO 5.812.558			
Región Central	¿Sabe que puede?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	89,8%	77,7%	62,7%

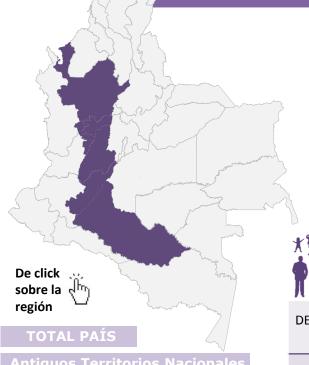


MASCULINO FEMENINO	¿Sabe que puede ?	89,0%
	¿Sabe como ?	76,8%
	¿Durante el año 2013 ha ?	64,1%
	¿Sabe que puede ?	90,6%
	¿Sabe como ?	78,5%
	¿Durante el año 2013 ha ?	61,6%



DE 46 A 24	¿Sabe que puede ?	89,9%
DE 16 A 24 AÑOS	¿Sabe como ?	82,0%
ANOS	¿Durante el año 2013 ha ?	65,4%
DE 25 A 40	¿Sabe que puede ?	90,3%
AÑOS	¿Sabe como ?	77,7%
ANOS	¿Durante el año 2013 ha?	62,4%
MÁS DE 40	¿Sabe que puede ?	89,5%
AÑOS	¿Sabe como ?	75,6%
ANUS	¿Durante el año 2013 ha?	61,8%

ALTO	¿Sabe que puede ?	95,7%
ALTO (5, 6)	¿Sabe como ?	94,3%
(5, 6)	¿Durante el año 2013 ha ?	81,5%
MEDIO	¿Sabe que puede ?	91,8%
MEDIO (3, 4)	¿Sabe como ?	79,1%
(3, 4)	¿Durante el año 2013 ha ?	65,9%
DAIO	¿Sabe que puede ?	88,2%
BAJO (1, 2)	¿Sabe como ?	75,4%
(1, 2)	¿Durante el año 2013 ha ?	59,3%



Bogotá D.C.

Región Central



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

		РОВ	LACIÓN OBJETI	VO 4.097.114
	Región Oriental	¿Sabe que puede?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	82,0%	73,1%	53,9%
	b) Obtener información de las entidades públicas	72,3%	57,1%	34,4%
	c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.	68,3%	52,5%	31,7%
	d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas	57,2%	42,5%	20,9%
De click sobre la chin	e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas	63,5%	50,0%	25,9%
región TOTAL PAÍS	f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas	59,9%	46,5%	22,3%
Antiguos Territorios Nacionales	g) Realizar pago de trámites y/o servicios	59,9%	46,9%	23,1%
Región Atlántica	h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas	34,7%	23,1%	10,7%
Bogotá D.C.	i) Douticinar on la definición de normas, planes processos			
Región Central	i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las	32,2%	21,4%	9,6%
Región Oriental	entidades públicas			
Región Pacífica				



MODELO



**CIUDADANOS** 

#### DETALLE

	POB	LACIÓN OBJETI	VO 4.097.114
Región Oriental	¿Sabe que puede ?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	82,0%	73,1%	53,9%



	¿Sabe que puede ?	85,3%
MASCULINO	¿Sabe como ?	77,8%
	¿Durante el año 2013 ha ?	58,8%
	¿Sabe que puede ?	78,9%
FEMENINO	¿Sabe como ?	68,8%
	¿Durante el año 2013 ha ?	49,6%

47,7%



DE 16 A 24	¿Sabe que puede ?	85,7%
DE 16 A 24 AÑOS	¿Sabe como ?	82,2%
ANOS	¿Durante el año 2013 ha?	62,6%
DE 25 A 40	¿Sabe que puede ?	84,4%
AÑOS	¿Sabe como ?	73,0%
ANOS	¿Durante el año 2013 ha ?	54,8%
MÁC DE 40	¿Sabe que puede ?	77,7%
MÁS DE 40 AÑOS	¿Sabe como ?	67,2%
ANUS		47 70/

¿Durante el año 2013 ha ...?

ALTO	¿Sabe que puede ?	93,7%
ALTO (5, 6)	¿Sabe como ?	90,3%
(5, 6)	¿Durante el año 2013 ha ?	66,3%
MEDIO	¿Sabe que puede ?	85,8%
MEDIO (3, 4)	¿Sabe como ?	79,5%
(3,4)	¿Durante el año 2013 ha ?	58,9%
DAIO	¿Sabe que puede?	79,8%
BAJO (1.2)	¿Sabe como ?	69,5%
(1, 2)	¿Durante el año 2013 ha ?	51,3%



Infométrka

Bogotá D.C.

Región Oriental





CIUDADANOS

A (5)		POB	LACIÓN OBJETI	
	Región Pacífica	¿Sabe que puede?	¿Sabe como… ?	¿Durante el año 2013 ha ?
	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	94,7%	85,0%	66,6%
	b) Obtener información de las entidades públicas	90,0%	73,7%	48,8%
and the second	c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.	85,8%	71,6%	45,0%
	d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas	69,7%	53,8%	27,0%
De click sobre la	e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas	77,3%	63,5%	33,2%
región TOTAL PAÍS	f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas	83,8%	67,0%	44,7%
Antiguos Territorios Nacionales	g) Realizar pago de trámites y/o servicios	78,9%	62,9%	31,0%
Región Atlántica Bogotá D.C.	h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas	49,5%	37,2%	9,3%
Región Central  Región Oriental	i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las entidades públicas	48,1%	33,6%	9,0%
Región Pacífica				



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

#### DETALLE

# Región Pacífica Región



	¿Sabe que puede ?	94,7%
<b>MASCULINO</b>	¿Sabe como ?	87,6%
	¿Durante el año 2013 ha ?	66,4%
	¿Sabe que puede ?	94,5%
FEMENINO	¿Sabe como ?	81,8%
	¿Durante el año 2013 ha ?	66,3%

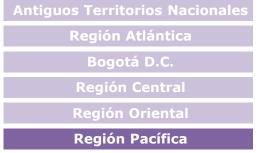
60,1%



DE 16 A 24	¿Sabe que puede ?	95,5%
DE 16 A 24 AÑOS	¿Sabe como ?	88,8%
ANOS	¿Durante el año 2013 ha?	71,4%
DE 25 A 40	¿Sabe que puede ?	94,6%
AÑOS	¿Sabe como ?	84,2%
ANOS	¿Durante el año 2013 ha ?	69,1%
MÁC DE 40	¿Sabe que puede ?	93,9%
MÁS DE 40	¿Sabe como ?	83,1%
AINLIN		

¿Durante el año 2013 ha ... ?

ALTO	¿Sabe que puede ?	100,0%
ALTO (5, 6)	¿Sabe como ?	96,6%
(5, 0)	¿Durante el año 2013 ha ?	94,8%
MEDIO	¿Sabe que puede ?	97,1%
MEDIO	¿Sabe como ?	93,9%
(3, 4)	¿Durante el año 2013 ha ?	78,8%
DAIO	¿Sabe que puede ?	92,8%
BAJO (1. 2)	¿Sabe como ?	79,2%
(1, 2)	¿Durante el año 2013 ha ?	57,7%



De click sobre la región

**TOTAL PAÍS** 



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

EMPRESAS OBJETIVO 1.287.169		
TAL PAÍS ¿Sabe que puede? ¿Sabe como? ¿Durante el año 2013 ha?	TOTAL PAÍS	
96,1% 90,8% 79,4% 90,8%	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	
as entidades 87,3% 72,9% 54,3%	b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas	
·	d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad	
su empresa ante 80,4% 65,5% 39,6%	e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas	
· 87.7% hh 4% 47.3%	f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública	De click sobre la clim
o parafiscales de la 73,3% 56,9% 39,5%	g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa	región TOTAL PAÍS
as, planes, 47.5% 34.3% 17.2%	h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y	Antiguos Territorios Nacionales  Región Atlántica
e sobre la gestión 50,2% 37,4% 21,4%	i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión	Bogotá D.C.
		Región Central
proveedores y 79,3% 70,1% 59,9%	j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes	Región Oriental
Solution   Solution	peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y	sobre la región  TOTAL PAÍS  Antiguos Territorios Nacionales  Región Atlántica  Bogotá D.C.  Región Central



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



Infométrka

De click sobre la región

TOTAL PAÍS

Bogotá D.C.

**EMPRESAS** 

#### DETALLE

# TOTAL PAÍS TOTAL PAÍS a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos EMPRESAS OBJETIVO 1.287.169 ¿Sabe que puede...? ¿Sabe que puede...? 4) 20,8% 79,4%



INDUSTRIA	¿Sabe que puede ?	96,0%
	¿Sabe como ?	91,0%
	¿Durante el año 2013 ha ?	82,8%
COMERCIO	¿Sabe que puede ?	95,7%
	¿Sabe como ?	89,3%
	¿Durante el año 2013 ha ?	76,1%
SERVICIOS	¿Sabe que puede ?	96,8%
	¿Sabe como ?	92,7%
	¿Durante el año 2013 ha ?	82,7%



GRANDE	¿Sabe que puede ?	95,8%
	¿Sabe como ?	94,5%
	¿Durante el año 2013 ha ?	86,4%
	¿Sabe que puede ?	97,9%
MEDIANA	¿Sabe como ?	97,8%
	¿Durante el año 2013 ha ?	88,2%
	¿Sabe que puede ?	99,0%
PEQUEÑA	¿Sabe como ?	97,3%
	¿Durante el año 2013 ha ?	89,8%
	¿Sabe que puede ?	95,0%
MICRO	¿Sabe como ?	87,7%
	¿Durante el año 2013 ha ?	74,6%



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



MinTIC
Ministerio de Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones

**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

			EMPRESAS OBJ	ETIVO 14.305
	Antiguos Territorios Nacionales	¿Sabe que puede ?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	94,8%	92,9%	84,5%
	b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas	85,4%	68,0%	48,9%
	c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas	90,3%	77,4%	61,1%
	d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad	81,4%	75,0%	59,3%
	e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas	85,9%	75,6%	56,6%
De click sobre la chin	f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública	88,4%	83,9%	62,2%
región	g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa	79,5%	71,1%	43,0%
TOTAL PAÍS  Antiguos Territorios Nacionales  Región Atlántica	h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros	57,9%	39,4%	32,2%
Bogotá D.C.  Región Central	i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas	54,1%	44,6%	44,6%
Región Oriental	j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes	92,9%	84,5%	77,3%



MODELO

**ESPECÍFICAS** 

**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

#### DETALLE

#### 



¿Sabe que puede ?	100,0%
¿Sabe como ?	100,0%
¿Durante el año 2013 ha ?	100,0%
¿Sabe que puede ?	96,3%
¿Sabe como ?	92,6%
¿Durante el año 2013 ha ?	84,1%
¿Sabe que puede ?	100,0%
¿Sabe como ?	100,0%
¿Durante el año 2013 ha ?	89,1%
	¿Sabe como? ¿Durante el año 2013 ha? ¿Sabe que puede? ¿Sabe como? ¿Durante el año 2013 ha? ¿Sabe que puede? ¿Sabe como?



MEDIANA	¿Sabe que puede ?	-
	¿Sabe como ?	-
	¿Durante el año 2013 ha ?	-
	¿Sabe que puede ?	100,0%
	¿Sabe como ?	100,0%
	¿Durante el año 2013 ha ?	100,0%
	¿Sabe que puede ?	100,0%
	¿Sabe como ?	100,0%
	¿Durante el año 2013 ha ?	100,0%
MICRO	¿Sabe que puede ?	97,5%
	¿Sabe como ?	94,9%
	¿Durante el año 2013 ha ?	83,7%

Antiguos Territorios Nacionales
Región Atlántica
Bogotá D.C.
Región Central
Región Oriental
Región Pacífica

De click sobre la región

Infométrka



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

EMPRESAS OBJETIVO 252.				TIVO 252.695
	Región Atlántica	¿Sabe que puede ?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	97,2%	94,3%	90,3%
A Control of the cont	b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas	93,3%	88,1%	85,0%
	c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas	91,5%	86,3%	79,9%
	d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad	89,3%	83,5%	76,0%
The state of the s	e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas	90,3%	84,6%	77,8%
De click sobre la chin	f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública	94,2%	87,0%	79,8%
región TOTAL PAÍS	g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa	73,3%	67,4%	61,0%
Antiguos Territorios Nacionales  Región Atlántica	h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y	52,8%	46,6%	33,0%
	futuros			
Bogotá D.C.  Región Central	i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas	57,6%	52,4%	44,1%
Región Oriental	j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes	89,7%	86,3%	78,8%
Pogión Pacífica				

CONOCIMIENTO

Y USO

MODELO

**ESPECÍFICAS** 





**EMPRESAS** 



# Región Atlántica Región Atlán



INDUSTRIA	¿Sabe que puede ?	99,1%
	¿Sabe como ?	98,1%
	¿Durante el año 2013 ha ?	96,1%
COMERCIO	¿Sabe que puede ?	96,7%
	¿Sabe como ?	93,1%
	¿Durante el año 2013 ha ?	88,6%
SERVICIOS	¿Sabe que puede ?	99,0%
	¿Sabe como ?	96,1%
	¿Durante el año 2013 ha ?	92,3%



GRANDE	¿Sabe que puede ?	100,0%
	¿Sabe como ?	99,3%
	¿Durante el año 2013 ha ?	99,3%
	¿Sabe que puede ?	98,8%
MEDIANA	¿Sabe como ?	98,4%
	¿Durante el año 2013 ha ?	95,7%
	¿Sabe que puede ?	100,0%
PEQUEÑA	¿Sabe como ?	99,3%
	¿Durante el año 2013 ha ?	96,3%
	¿Sabe que puede ?	95,8%
MICRO	¿Sabe como ?	90,4%
	¿Durante el año 2013 ha ?	85,3%

Región Atlántica
Bogotá D.C.
Región Central
Región Oriental
Región Pacífica

De click sobre la región

**TOTAL PAÍS** 

Infométrka



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



MinTIC
Ministerio de Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones

**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

DETALLE

		E	MPRESAS OBJE	
	Bogotá D.C.	¿Sabe que puede… ?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	96,1%	93,1%	66,8%
3 Charton	b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas	84,0%	68,5%	34,1%
	c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas	75,0%	60,5%	21,4%
Control of the second of the s	d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad	64,1%	43,8%	9,4%
The state of the s	e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas	72,1%	53,3%	12,7%
De click sobre la ship	f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública	71,9%	53,3%	19,7%
región TOTAL PAÍS	g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa	78,7%	56,9%	29,8%
Antiguos Territorios Nacionales	h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes,	32,6%	13,4%	1,7%
Región Atlántica	programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros	,		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
Bogotá D.C. Región Central	i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas	34,2%	15,0%	2,0%
Región Oriental	j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes	70,6%	54,3%	37,6%
Donién Donifica				





MODELO

**ESPECÍFICAS** 



Infométrka

De click sobre la región

**TOTAL PAÍS** 

Bogotá D.C.

**EMPRESAS** 

### DETALLE

# Bogotá D.C. Bogotá D.C. Sabe que puede...? A) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos Bogotá D.C. Sabe que puede...? Sabe que puede...? Sabe que puede...? 400 2013 ha ...? 66,8%



¿Sabe que puede ?	100,0%
¿Sabe como ?	93,5%
¿Durante el año 2013 ha ?	63,0%
¿Sabe que puede ?	95,6%
¿Sabe como ?	91,7%
¿Durante el año 2013 ha ?	63,5%
¿Sabe que puede ?	96,7%
¿Sabe como ?	96,7%
¿Durante el año 2013 ha ?	77,3%
	¿Sabe como? ¿Durante el año 2013 ha? ¿Sabe que puede? ¿Sabe como? ¿Durante el año 2013 ha? ¿Sabe que puede? ¿Sabe como?



	¿Sabe que puede ?	96,2%
GRANDE	¿Sabe como ?	92,4%
	¿Durante el año 2013 ha ?	71,5%
	¿Sabe que puede ?	100,0%
	¿Sabe como ?	100,0%
	¿Durante el año 2013 ha ?	61,1%
	¿Sabe que puede ?	94,7%
	¿Sabe como ?	93,2%
	¿Durante el año 2013 ha ?	68,3%
	¿Sabe que puede ?	96,6%
	¿Sabe como ?	92,6%
	¿Durante el año 2013 ha ?	67,2%



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



MinTIC
Ministerio de Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones

**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

DETALLE

		E	MPRESAS OBJE	
	Región Central	¿Sabe que puede?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	97,8%	89,9%	79,2%
A CARLON OF THE PARTY OF THE PA	b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas	90,0%	72,1%	50,4%
	c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas	89,8%	69,3%	46,9%
	d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad	81,4%	63,8%	39,0%
	e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas	84,4%	65,7%	37,0%
De click sobre la	f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública	88,7%	70,2%	48,0%
región TOTAL PAÍS	g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa	78,9%	58,3%	40,6%
Antiguos Territorios Nacionales	h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que			
Región Atlántica	toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros	56,5%	37,1%	22,5%
Bogotá D.C.	i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas	59,7%	40,1%	24,4%
Región Central	j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y	0.4.00/	00.00/	FO 40/
Región Oriental	clientes	84,8%	69,3%	59,4%



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



Infométrka

De click sobre la región

**TOTAL PAÍS** 

Bogotá D.C.

Región Central

**EMPRESAS** 

### DETALLE

# Región Central Región Central información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos Región Central información (Sabe que puede...? Sabe como...? Durante el año 2013 ha ...? 3) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos



INDUSTRIA	¿Sabe que puede ?	98,7%
	¿Sabe como ?	93,0%
	¿Durante el año 2013 ha ?	88,9%
COMERCIO	¿Sabe que puede ?	97,5%
	¿Sabe como ?	88,4%
	¿Durante el año 2013 ha ?	75,2%
SERVICIOS	¿Sabe que puede ?	97,6%
	¿Sabe como ?	90,6%
	¿Durante el año 2013 ha ?	81,5%



	¿Sabe que puede ?	100,0%
GRANDE	¿Sabe como ?	100,0%
	¿Durante el año 2013 ha ?	100,0%
	¿Sabe que puede ?	100,0%
	¿Sabe como ?	100,0%
	¿Durante el año 2013 ha ?	90,6%
	¿Sabe que puede ?	99,7%
	¿Sabe como ?	94,3%
	¿Durante el año 2013 ha ?	90,0%
	¿Sabe que puede ?	97,1%
	¿Sabe como ?	88,0%
	¿Durante el año 2013 ha ?	75,9%



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

DETALLE

		E	MPRESAS OBJE	
	Región Oriental	¿Sabe que puede?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	91,5%	83,5%	70,7%
	b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas	78,9%	57,3%	36,5%
	c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas	75,9%	60,7%	37,0%
	d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad	62,0%	44,7%	26,5%
The state of the s	e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas	71,6%	51,8%	22,2%
De click sobre la chin	f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública	67,2%	47,8%	29,3%
región TOTAL PAÍS	g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa	56,9%	38,2%	22,4%
Antiguos Territorios Nacionales  Región Atlántica	h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y	34,9%	23,2%	9,9%
Bogotá D.C.	futuros			
Región Central	i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas	34,5%	26,7%	11,7%
Región Oriental	j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes	61,5%	55,1%	43,9%

**CONOCIMIENTO** 

Y USO

**MODELO** 

**ESPECÍFICAS** 





**CIUDADANOS** 

Infométrka

De click sobre la región

**TOTAL PAÍS** 

Bogotá D.C.

**Región Oriental** 

**EMPRESAS** 



### **EMPRESAS OBJETIVO 327.328** ¿Durante el ¿Sabe ¿Sabe que **Región Oriental** año 2013 ha como...? puede...? a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar 91,5% 83,5% 70,7% peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos



INDUSTRIA	¿Sabe que puede ?	88,3%
	¿Sabe como ?	80,3%
	¿Durante el año 2013 ha ?	71,1%
COMERCIO	¿Sabe que puede ?	91,3%
	¿Sabe como ?	81,6%
	¿Durante el año 2013 ha ?	67,5%
SERVICIOS	¿Sabe que puede ?	92,1%
	¿Sabe como ?	86,0%
	¿Durante el año 2013 ha ?	72,8%



GRANDE	¿Sabe que puede ?	83,6%
	¿Sabe como ?	83,6%
	¿Durante el año 2013 ha ?	76,8%
	¿Sabe que puede ?	93,5%
	¿Sabe como ?	93,5%
	¿Durante el año 2013 ha ?	84,4%
	¿Sabe que puede ?	98,4%
	¿Sabe como ?	97,2%
	¿Durante el año 2013 ha ?	88,5%
	¿Sabe que puede ?	90,1%
	¿Sabe como ?	80,1%
	¿Durante el año 2013 ha ?	65,8%



Región Pacífica

CONOCIMIENTO Y USO

MODELO

**ESPECÍFICAS** 



MinTIC
Ministerio de Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones

**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

DETALLE

		E	MPRESAS OBJE	TIVO 171.864
	Región Pacífica	¿Sabe que puede?	¿Sabe como?	¿Durante el año 2013 ha ?
De click sobre la	a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos	99,8%	98,8%	92,1%
	b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas	92,7%	86,2%	71,5%
	c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas	89,1%	82,8%	62,5%
	d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad	80,1%	71,6%	44,4%
	e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas	81,6%	74,3%	47,4%
	f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública	89,6%	75,2%	58,2%
región TOTAL PAÍS	g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa	86,8%	72,9%	47,6%
Antiguos Territorios Nacionales	h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes,	59,6%	52,0%	11,5%
Región Atlántica	programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros			
Bogotá D.C. Región Central	i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas	65,5%	51,6%	18,2%
Región Oriental	j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes	94,3%	91,2%	84,0%



MODELO

**ESPECÍFICAS** 



Infométrka

De click sobre la región

**TOTAL PAÍS** 

Bogotá D.C.

Región Pacífica

**EMPRESAS** 

### DETALLE

# Región Pacífica Región Pacífica i Sabe que puede...? i Sabe que puede...? i Sabe como...? i Sabe como..



	¿Sabe que puede ?	96,4%
	¿Sabe como ?	91,4%
	¿Durante el año 2013 ha ?	91,4%
COMERCIO	¿Sabe que puede ?	100,0%
	¿Sabe como ?	98,4%
	¿Durante el año 2013 ha ?	91,8%
	¿Sabe que puede ?	100,0%
	¿Sabe como ?	100,0%
	¿Durante el año 2013 ha ?	92,6%



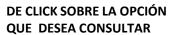
¿Sabe que puede ?	100,0%
¿Sabe como ?	100,0%
¿Durante el año 2013 ha ?	88,8%
¿Sabe que puede ?	97,8%
¿Sabe como ?	97,8%
¿Durante el año 2013 ha ?	92,3%
¿Sabe que puede ?	100,0%
¿Sabe como ?	99,2%
¿Durante el año 2013 ha ?	94,1%
¿Sabe que puede ?	100,0%
¿Sabe como ?	98,5%
¿Durante el año 2013 ha ?	90,7%
	¿Sabe como?  ¿Durante el año 2013 ha?  ¿Sabe que puede?  ¿Sabe como?  ¿Durante el año 2013 ha?  ¿Sabe que puede?  ¿Sabe como?  ¿Durante el año 2013 ha?  ¿Sabe como?  ¿Sabe que puede?



**MODELO** 

**ESPECÍFICAS** 







CIUDADANOS



**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 







**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

## **COMPONENTES (CO)**

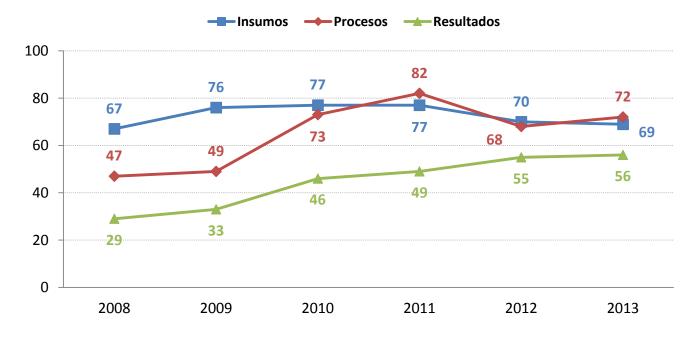
**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Importante crecimiento en el componente de **Procesos** donde los dos aspectos a medir que más influyeron fueron: Aceptación y Apropiación, donde el primero se mantuvo y el segundo aumentó con respecto al año anterior.







**Metodología** 

Resultados







**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

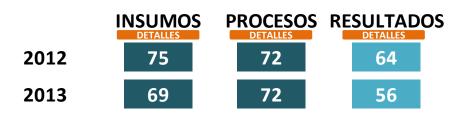
**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

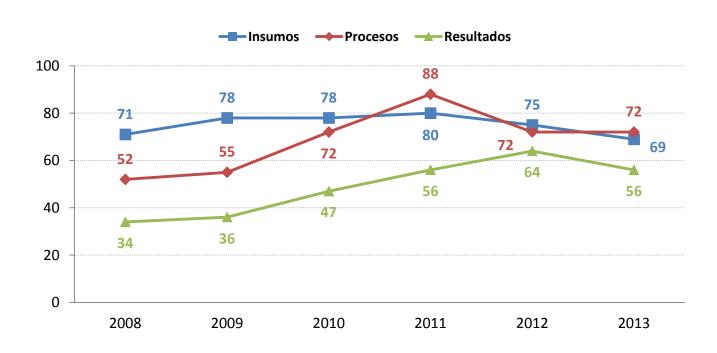
Especial Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta Sexta

Variación 13/12

Se observa una caída en los componentes **Insumos y Resultados** al comparar con el año anterior. El primero se explica por los aspectos de Infraestructura, Capacidad Económica, Preparación e Incentivos. En el segundo componente por los aspectos de Eficiencia, Credibilidad y confianza, Orientación al usuario y Protección de la información al individuo.







Metodología

Resultados







CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Especial Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta Sexta

Los tres componentes muestra crecimiento frente al 2012. En insumos explicado por Infraestructura, Capacidad económica y sin barreras. En procesos principalmente por el aspecto de aceptación y en Resultados por los aspectos de Credibiidad y confianza, Orientación al usuario y Protección de la información del individuo.





Género

Rango de edad

0

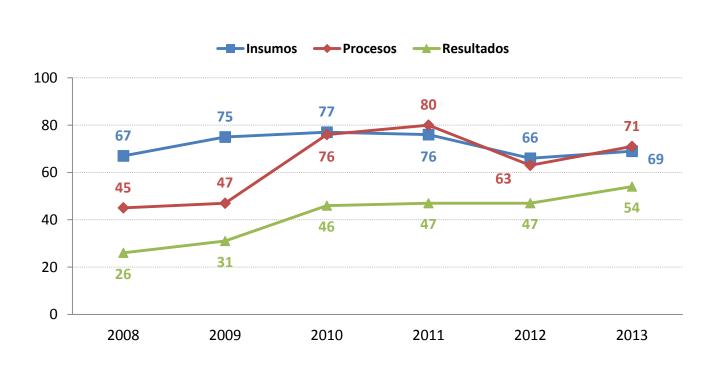
**DE CLICK EN LA** 

**OPCIÓN QUE DESEA** 

**CONSULTAR** 

Þ

0



Metodología

Resultados







CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

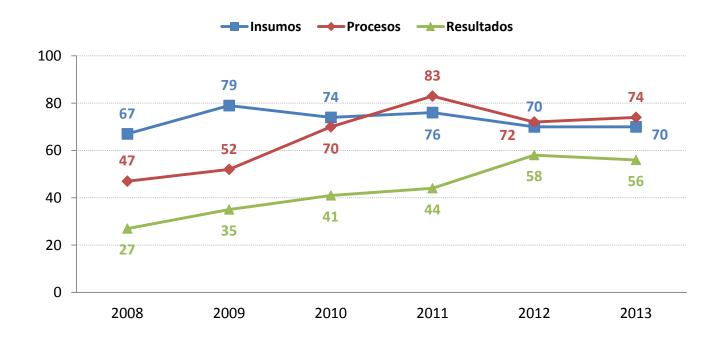
Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Especial Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta Sexta

No se presentaron cambios significativos en los tres componentes frente al año 2012.







Metodología

Resultados







**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

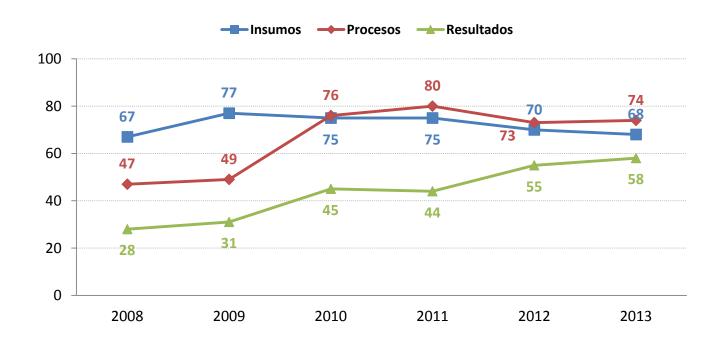
Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Especial Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta Sexta

El componente **Resultados**, muestra un crecimiento frente al año 2012, explicado principalmente por el aspecto de Protección de la información del individuo, donde el atributo de mayor representatividad fue la Percepción de seguridad de los datos personales.







Metodología

Resultados





**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

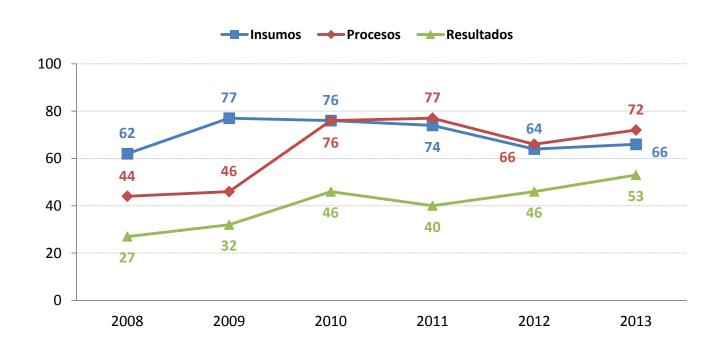
Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Especial Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta Sexta

Los componentes **Procesos y Resultados** fueron los que más incidieron en esta categoría explicado por: En el primero por los aspectos de Aceptación y Apropiación y en el segundo por los aspectos de Credibilidad y confianza y Orientación al usuario principalmente.







Metodología

Resultados







CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

Variación 13/12

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

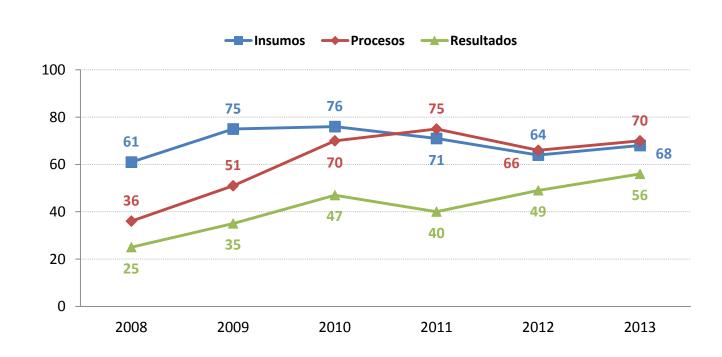
Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Especial Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta Segunda

En la categoría quinta, los tres componentes muestran un crecimiento frente al año 2012. **En insumos** explicado por Capacidad económica, **en Procesos** por el aspecto de Apropiación y **en Resultados** por los aspectos de Credibilidad y confianza y Orientación al usuario.







Resultados





**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

## **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Sexta

En la categoría sexta el componente Insumos bajo explicado principalmente por los aspectos de Infraestructura, Capacidad Económica e Incentivos. De otra parte, el componente Procesos mostró un crecimiento importante explicado por los aspecto de Apropiación y Aceptación .

**INSUMOS** PROCESOS RESULTADOS 2012 65 60 2013 61 66



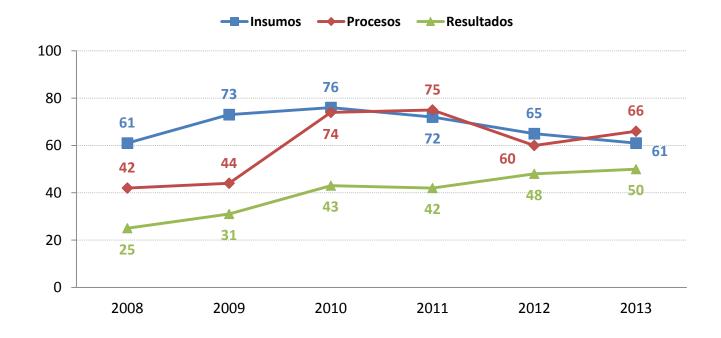




48

50





Metodología

Resultados







**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

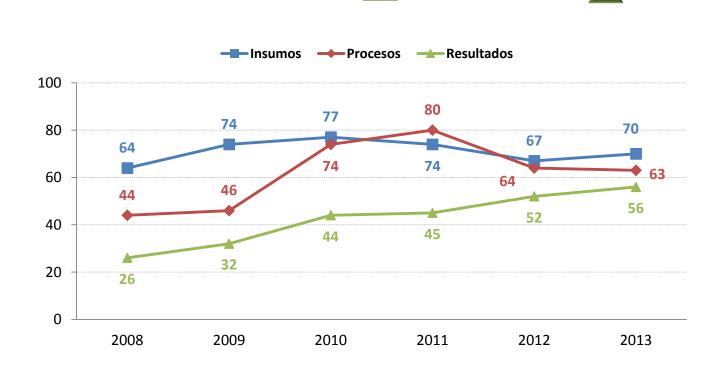
Bajo Medio Al

Variación 13/12

Para el estrato bajo se observa que los componentes **Insumo y Resultados** aumentaron frente al 2012, explicado para el primero por los aspectos de Infraestructura, Capacidad económica y Preparación principalmente, y para el componente de Resultados, por Credibilidad y confianza, Orientación al usuario y Protección de la información del individuo.







**Metodología** 

Resultados







**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

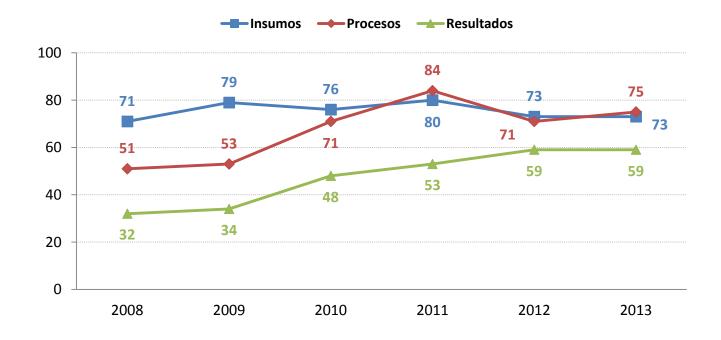
Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Bajo Medio Alto

Para el estrato medio el componente **Procesos** muestra un crecimiento frente al año 2012, el cual obedece al aspecto de Apropiación (explicado por la cultura orientada al uso de Gobierno en Línea) y por Participación (con énfasis en el atributo de Asociatividad).







Metodología

Resultados







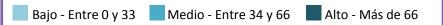
**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

## **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

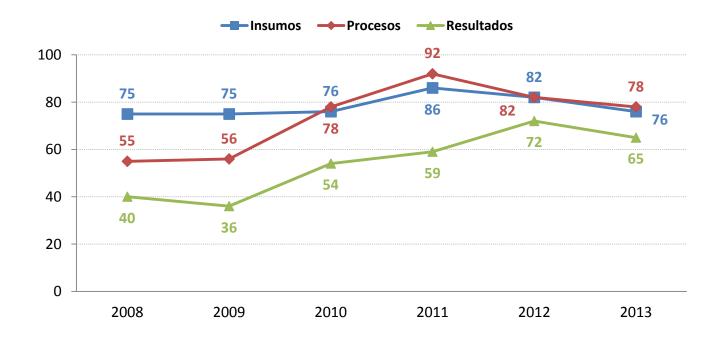


Alto

Para el estrato alto se observa que los tres componentes caen frente al año 2012. Para Insumos el aspecto que más incidió fue Capacidad económica, en Procesos el aspecto de Aceptación y en **Resultados** fue Orientación al usuario.









57

56



**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

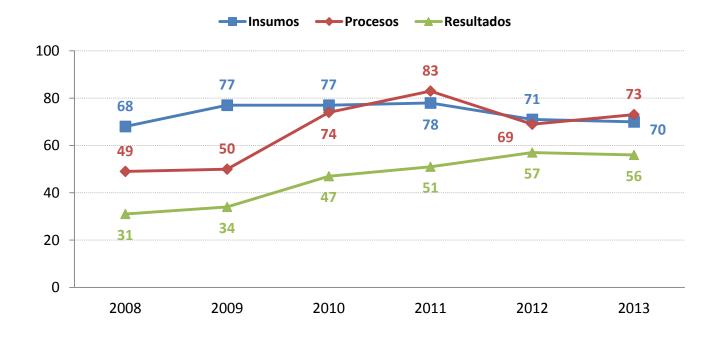


Masculino

Para el género masculino el componente de **Procesos** presentó un crecimiento explicado por los aspectos de Apropiación, entendida como la Cultura orientada al uso de Gobierno en Línea y la Participación asociada a los crecimientos de los atributos de Nivel de participación y Asociatividad.













**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

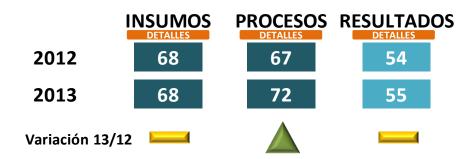
**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

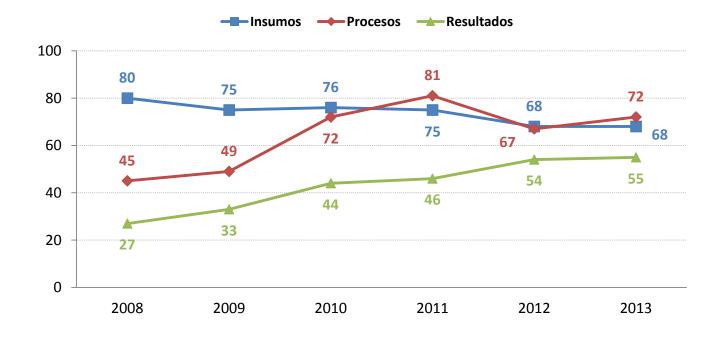
Masculino

Femenino

Para el género femenino el componente de **Procesos** presentó un crecimiento explicado por los aspectos de Apropiación, entendida como la Cultura orientada al uso de Gobierno en Línea y la Participación asociada a los crecimientos de los atributos de Nivel de participación y Asociatividad.







Metodología

Resultados







### **CIUDADANOS**

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

16 - 18

Por rango de edad entre los 16 y los 18 años se observa un comportamiento estable al analizar los resultados entre el periodo 2012 y 2013.









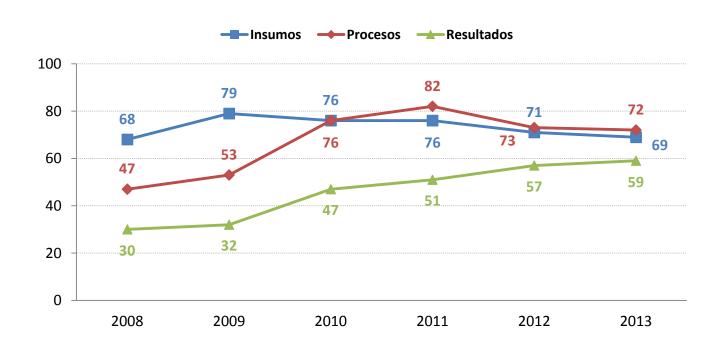
57











Metodología

Resultados







**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

19 - 24

Por rango de edad entre los 19 y los 24 años se observa un crecimiento para los componentes de **Insumos y Procesos** principalmente. El primero explicado por los aspectos de Capacidad económica y Sin barreras. El segundo componente explicado por Apropiación y Participación.





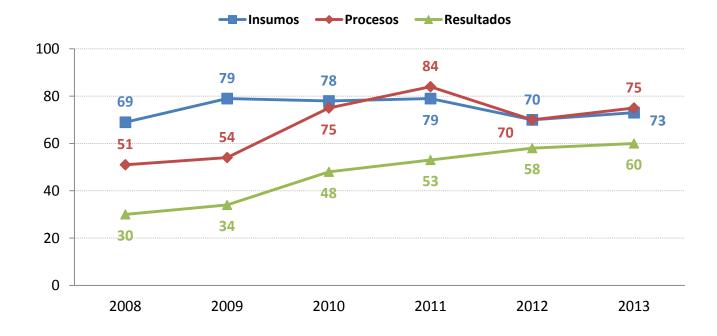




58

60





Metodología

Resultados





CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 



16 - 18

**19 - 2**4

25 - 39

40 - 55

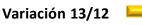
56 - 70

Por rango de edad entre los 25 y los 39 años se observa un crecimiento en el comportamiento de **Procesos**, explicado por los aspectos de: Apropiación (asociada a la Cultura orientada al uso de Gobierno en Línea) y Participación (asociada a Nivel de participación y Asociatividad.





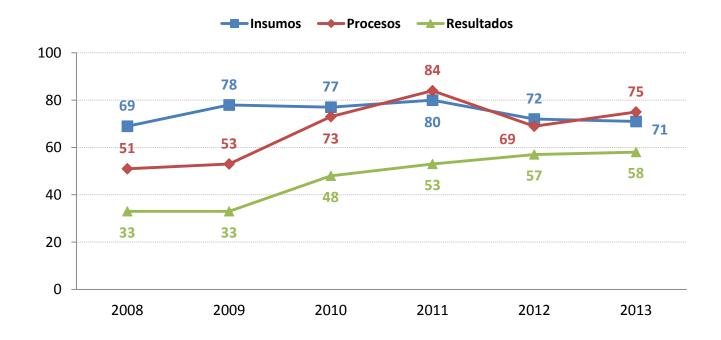












Resultados







**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

2012

2013

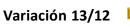
40 - 55

Por rango de edad entre los 40 y los 55 años se observa un crecimiento en el comportamiento de Procesos, explicado por los aspectos de: Apropiación (asociada a la Cultura orientada al uso de Gobierno en Línea) y Participación (con énfasis en la Asociatividad).





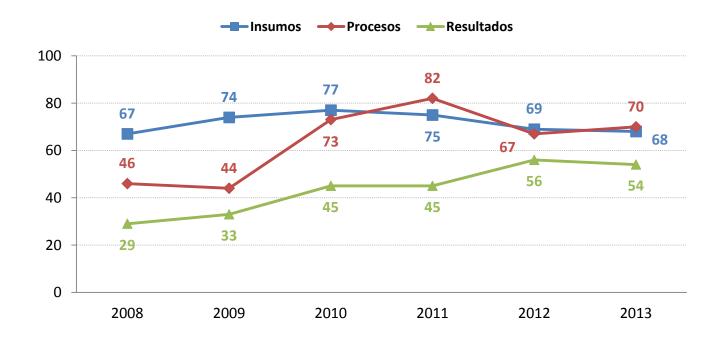












Metodología

Resultados



PROCESOS RESULTADOS





**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

16 - 18

19 - 24

25 - 39

40 - 55

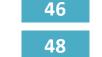
56 - 70

Por rango de edad entre los 56 y los 70 años se observa un crecimiento en el comportamiento de **Procesos**, explicado por el comportamiento positivo de los tres aspctos a medir: Aceptación, Apropiacón y Participación.







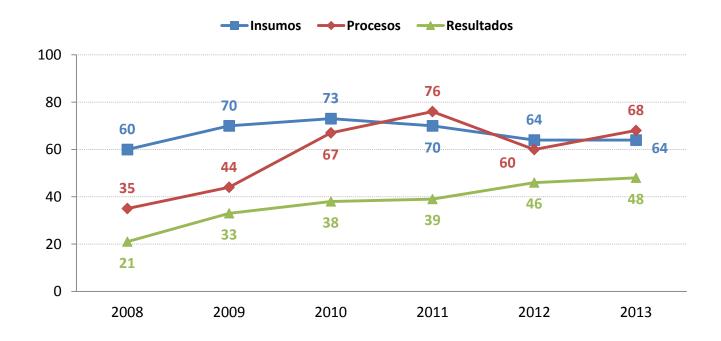
















**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

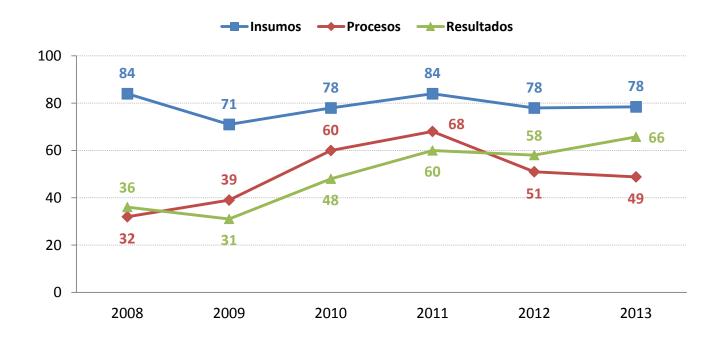
**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

A nivel de Total País, se observa que los componentes de Insumos y Procesos permanecieron estables y el componente de **Resulados** creció, cuyo resultado se explica por el comportamiento positivo de los aspectos de Credibilidad y confianza en el GEL, Orientación al usuario (empresa) y Protección de la información del a empresa.







Metodología

Resultados







CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

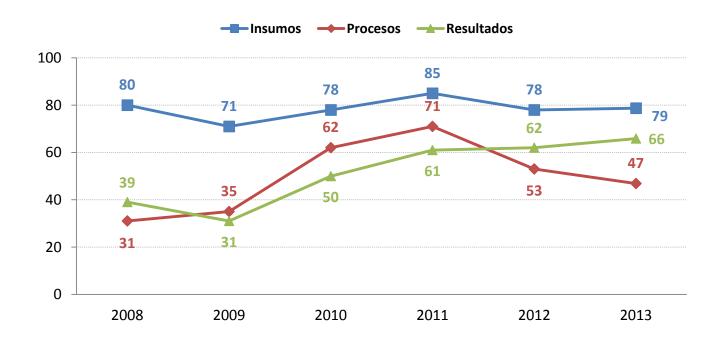
Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Especial Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta Sexta

Para la categoría Especial el componente de **Procesos** presenta una caída frente al año 2012 explicada por el aspecto de Cultura empresarial. De otra parte, el componente **Resultados** creció en razón al comportamiento positivo del aspecto de Credibilidad y Confianza en GEL.







Metodología

Resultados







CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

## **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

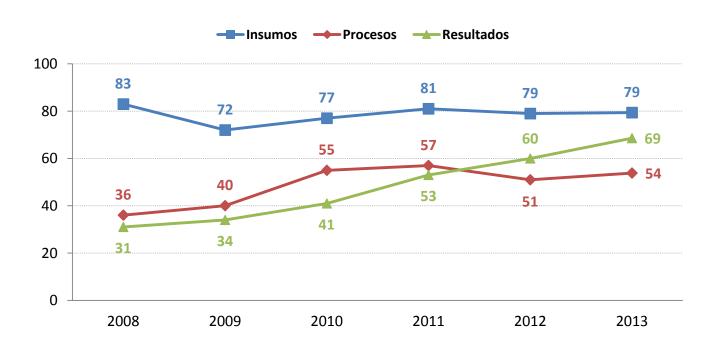
Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Especial Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta Sexta

Para la categoría Primera el componente de **Procesos** presenta un crecimiento frente al año 2012 explicado por el aspecto de Aceptación. De otra parte, el componente **Resultados** creció en razón al comportamiento positivo de los aspectos de Credibilidad y Confianza en GEL, Orientación al usuario y Protección de la información de la empresa.







Metodología

Resultados







CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

### **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

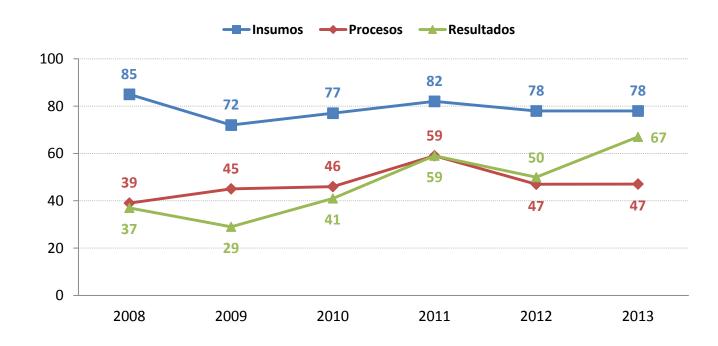
Especial Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta Sexta

Variación 13/12

Para la categoría Segunda los componenes de **Insumos y Procesos** permanecieron estables y el de **Resultados** aumentó, explicado por los aspectos de Credibilidad y confianza en GEL, Orientación al usuario y Protección de la información de la empresa.







Metodología

Resultados







CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

## **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

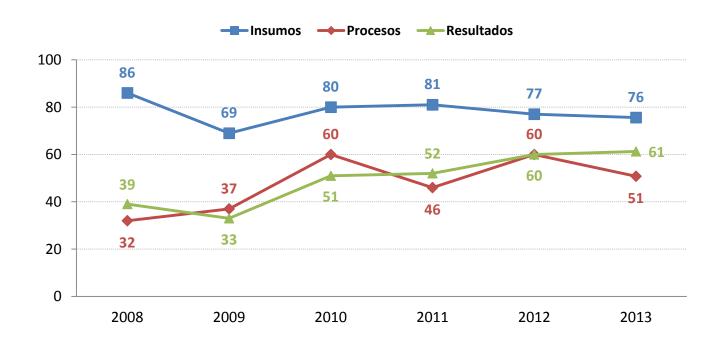
Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Especial Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta Sexta

Para la categoría Tercera los componenes de **Insumos y Resultados** permanecieron estables y el de **Procesos** bajó, explicado por el aspecto de Cultura empresarial.







**Metodología** 

Resultados







CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

## **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Especial Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta Sexta

Para la categoría Cuarta los componenes de **Insumos y Resultados** crecieron frente al año anterior y el de **Procesos** permanecio estable. En Insumos se explica por el crecimiento de dos de los cuatro aspectos: Infraestructura y Barreras. En Procesos por el aspecto de Aceptación.

2012 2013



Variación 13/12



**INSUMOS** 

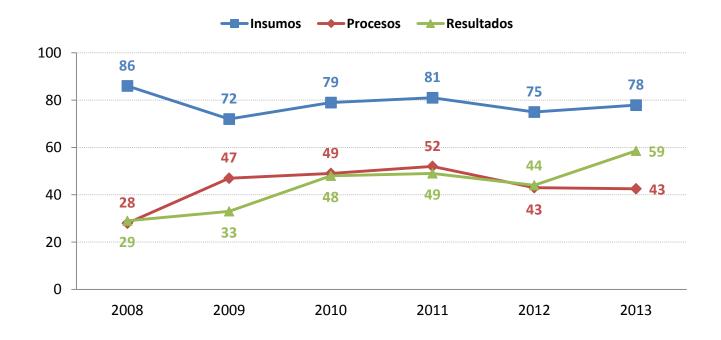
**75** 

**78** 









Metodología

Resultados







CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

## **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Para la categoría Quinta el componente **Procesos** bajo

Quinta

explicado por la Cultura empresarial. En el componente de Resultados al contrarío el crecimiento fue positivo explicado por el aumento de los cuatro aspectos que lo componen: Eficiencia de GEL, Credibilidad y Confianza en el GEL, Orientación al usuario (empresa) y Protección de la información de la empresa

2012

2013

Variación 13/12

**77** 

PROCESOS RESULTADOS 55

**52** 

**INSUMOS** 

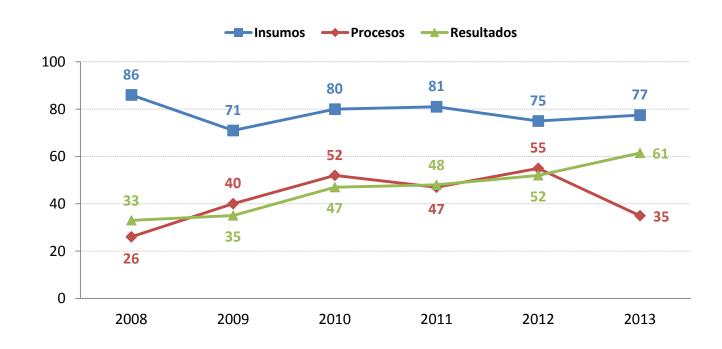
**75** 

35

61







Metodología

Resultados







CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

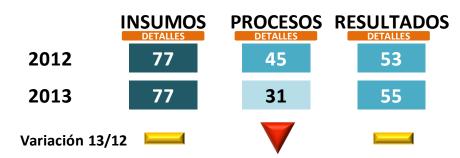
# **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

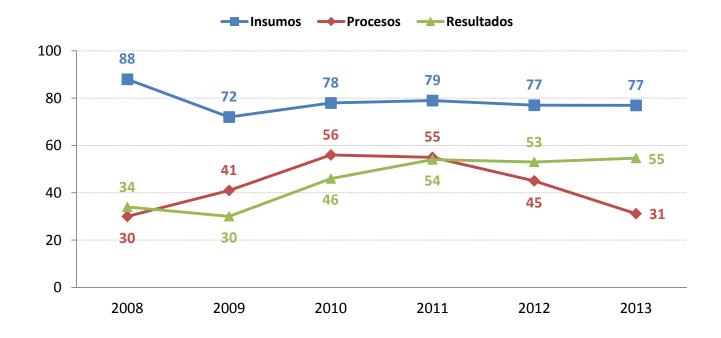
Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Especial Primera Segunda Tercera Cuarta Quinta Sexta

Para la categoría Sexta el componente **Procesos** bajo debido al aspecto de Cultura empresarial. Los demás componentes permanecieron estables.







Resultados







**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

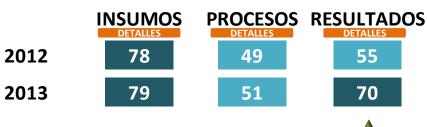
## **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Industria

El sector industria presenta para los componentes de Insumos y Procesos, un comportamiento estable. Para el componente de **Resultados** este aumentó frente al año 2012, en razón a que sus 4 aspectos crecieron: Eficiencia del GEL, Credibilidad y Confianza en el GEL, Orientación al usuario (empresa) y Protección de la información de la empresa.







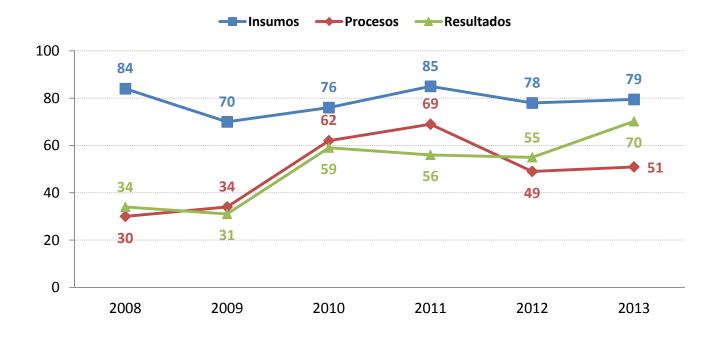




55

70





Resultados





**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

## **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

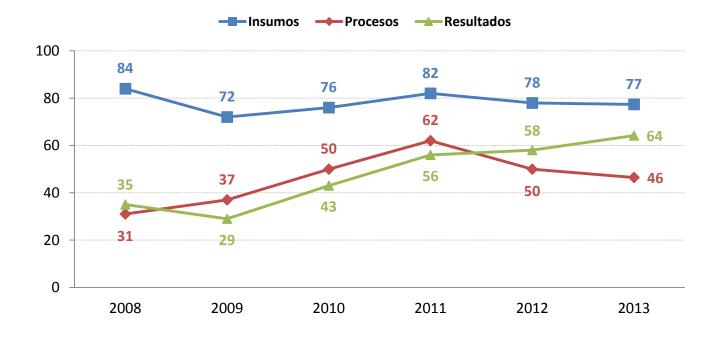
Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Comercio

El sector comercio el comportamiento fue variado: En Insumos permanecio estable, en Procesos bajo y en Resultados aumento, estos dos ultimos explicados por: El primero asociado al aspecto de Aceptación y en el segundo por tres de los cuaro aspectos a saber: Credibilidad y confianza en el GEL, Orientación al usuario (empresa) y Protección de la información de la empresa.







Resultados







**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

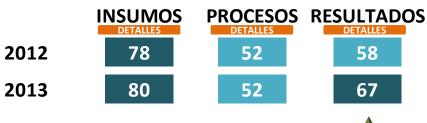
## **COMPONENTES (CO)**

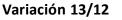
**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Servicios

El sector servicios el comportamiento en Insumos y Procesos permanecio estable, en Resultados fue positivo, el cual obedecio a tres de los cuatro aspectos que lo componen: Credibilidad y confianza en el GEL, Orientación al usuario (empresa) y Protección de la información de la empresa.





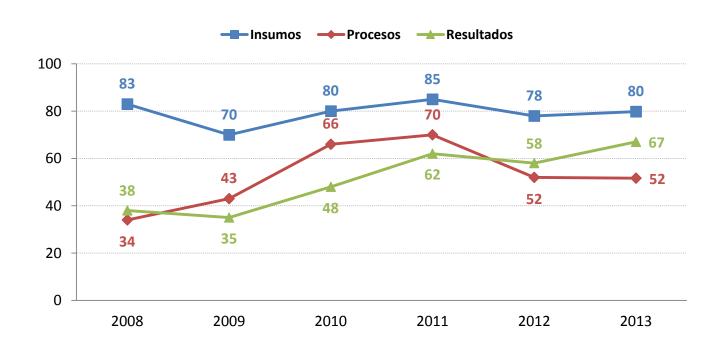




58

67





**Metodología** 

Resultados







CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

## **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Micro

Pequeña

Mediana

Grand

Por tamaño de empresa se observa que en Micro los componentes de **Procesos** bajo y en **Resultados** aumento. En el primero se explica por el aspecto de Cultura empresarial y en el segundo por el aumento de tres de los cuatro aspectos que lo componen.



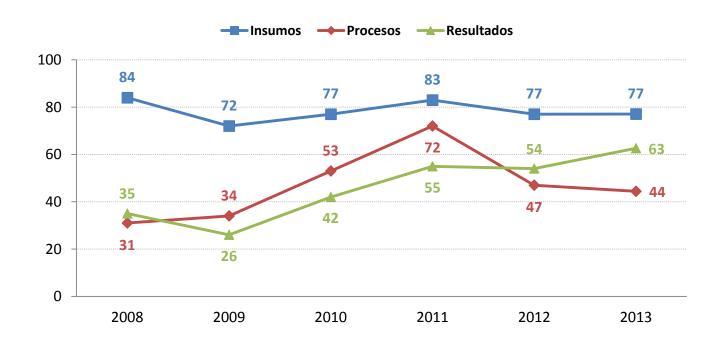












**Metodología** 

Resultados







CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

## **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Micro Pequeña Mediana

Por tamaño de empresa se observa que en Pequeña, los componentes de **Insumos y Procesos** permanecieron estables, en **Resultados** se presentó un crecimiento explicado por dos de los cuatro aspectos que lo conforman: Credibilidad y confianza en el GEL y Protección de la información de la empresa.

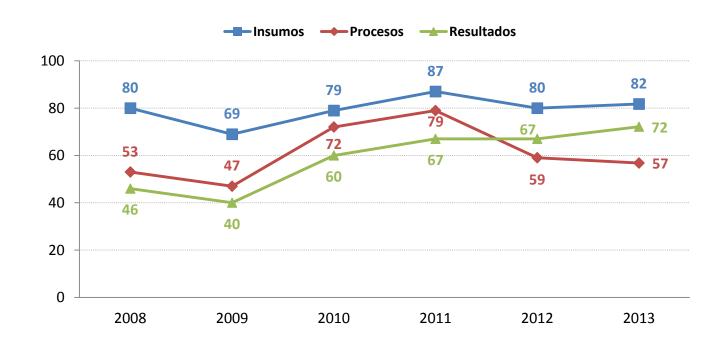












**Metodología** 

Resultados







CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

## **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 



Micro Pequeña Mediana Grande

Variación 13/12

Por tamaño de empresa se observa que en Mediana, los componentes de **Insumos y Procesos** permanecieron estables, en **Resultados** se presentó un crecimiento positivo explicado por tres de los cuatro aspectos que lo conforman: Credibilidad y confianza en el GEL, Protección de la información de la empresa y Orientación del usuario (empresa)





económico

Tamaño de la empresa

0

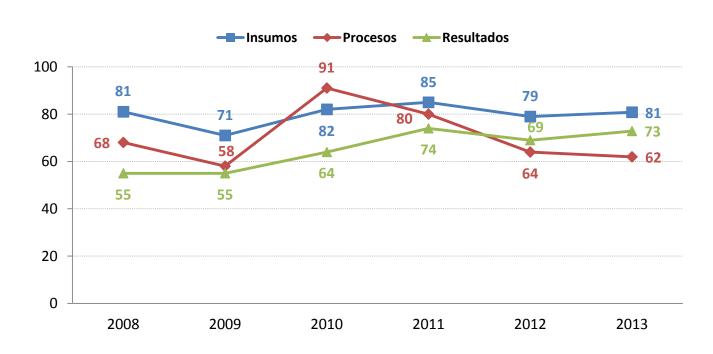
**DE CLICK EN LA** 

**OPCIÓN QUE DESEA** 

**CONSULTAR** 

Þ

0



Metodología

Resultados



**PROCESOS RESULTADOS** 





CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

**ENTIDADES** 

## **COMPONENTES (CO)**

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

Micro

Pequeña

Mediana

Grande

Por tamaño de empresa se observa que en Grande, los componentes tres componentes presentan una tendencia a la baja entre los años 2012 y 2013.

2012

2013

81

**INSUMOS** 

84

63

**76** 

78

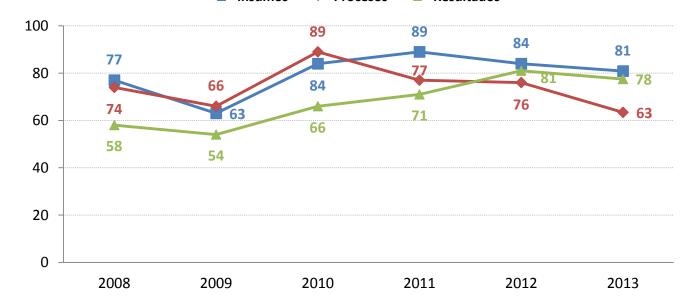


81













**Metodología** 

Resultados



MinTIC
Ministerio de Tecnologias
de la Información y las Comunicaciones



CIUDADANOS

**EMPRESAS** 

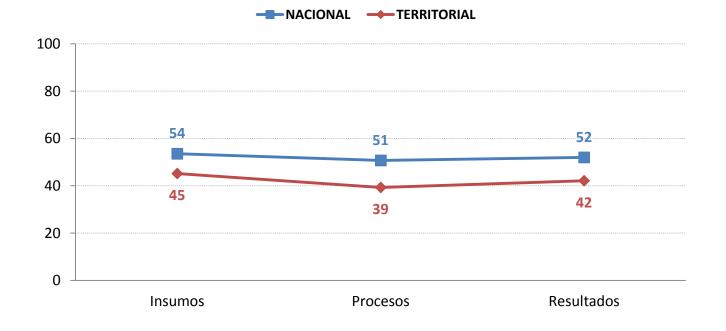
**ENTIDADES** 



Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66







**Metodología** 

Resultados





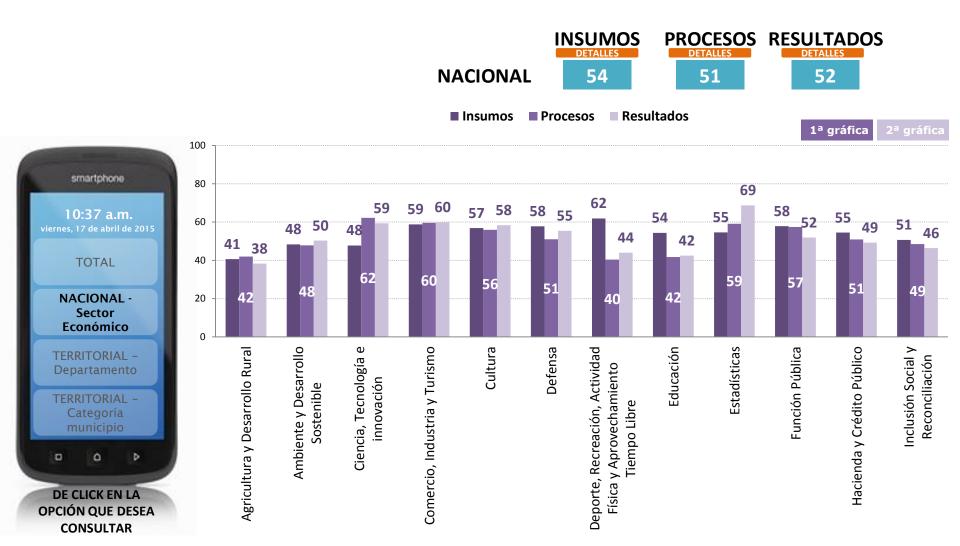


CIUDADANOS

**EMPRESAS** 







Metodología

Resultados





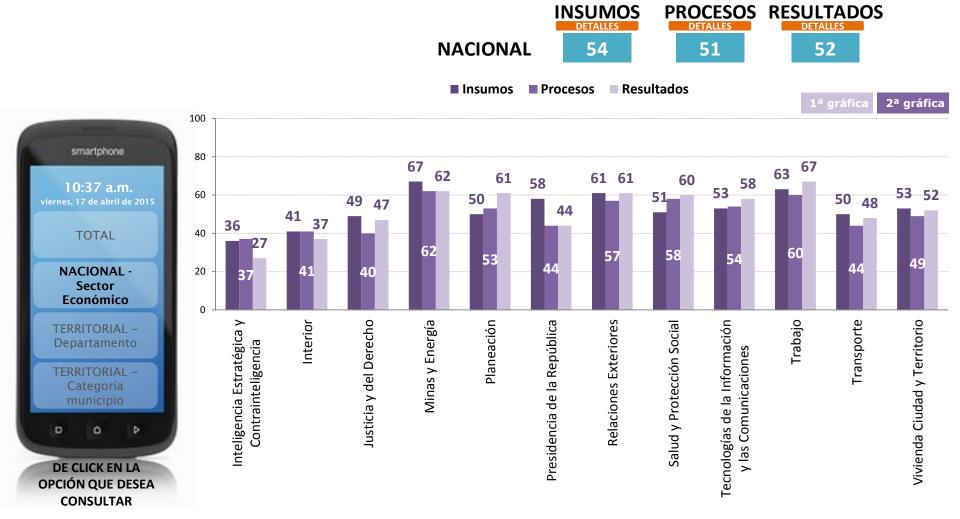


**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 









OPCIÓN QUE DESEA CONSULTAR

Introducción

**Metodología** 

Resultados







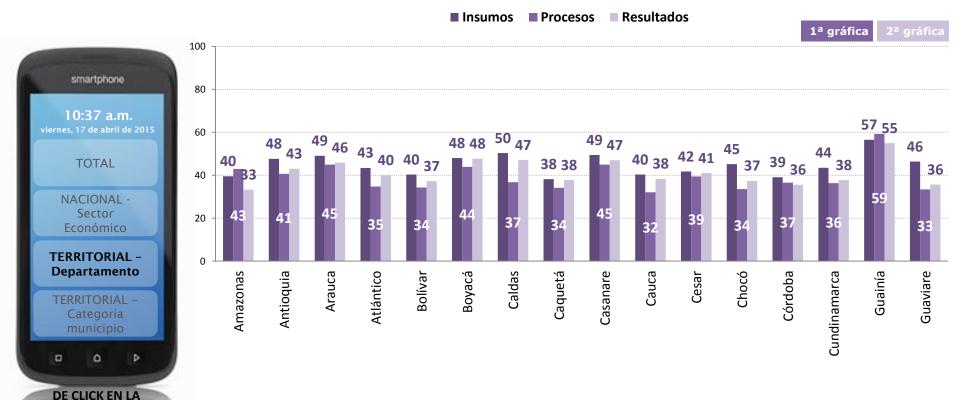
CIUDADANOS

EMPRESAS











**OPCIÓN QUE DESEA CONSULTAR** 

**Introducción** 

Resultados

**INSUMOS** 



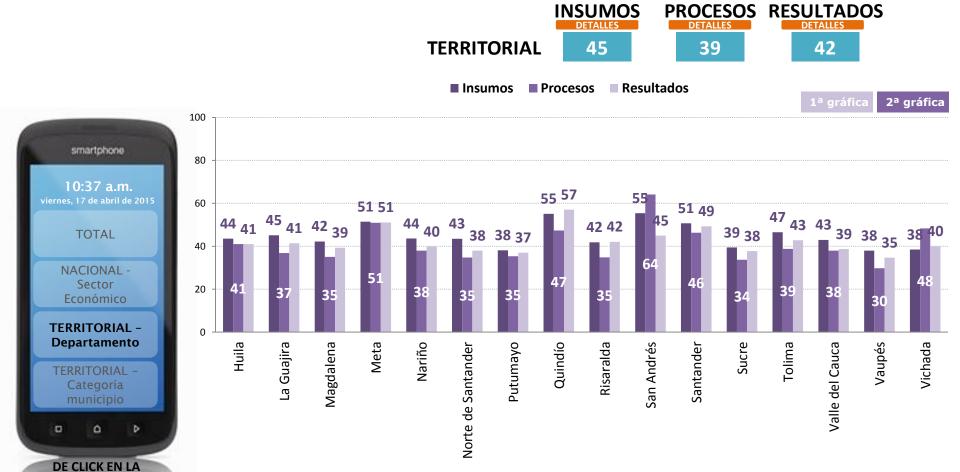




CIUDADANOS









**OPCIÓN QUE DESEA CONSULTAR** 

Introducción

Resultados







CIUDADANOS

**ENTIDADES** 

**NIVELES DEL DATO** 

Bajo - Entre 0 y 33 Medio - Entre 34 y 66 Alto - Más de 66

**INSUMOS** 

PROCESOS RESULTADOS

**TERRITORIAL** 

45

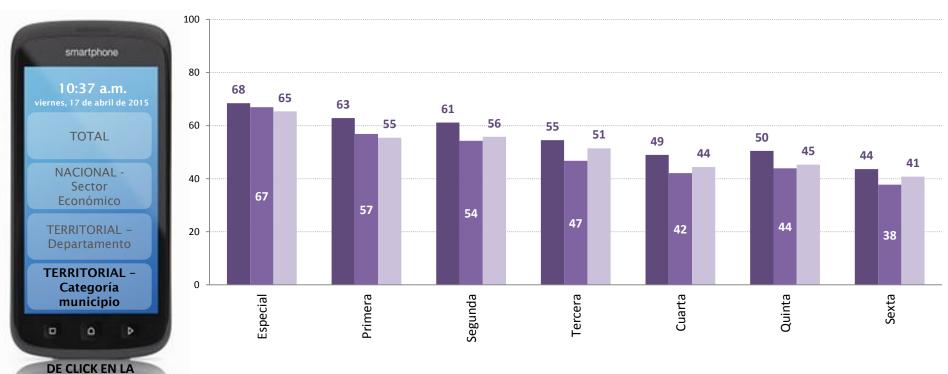
39

42

Insumos

Procesos

Resultados







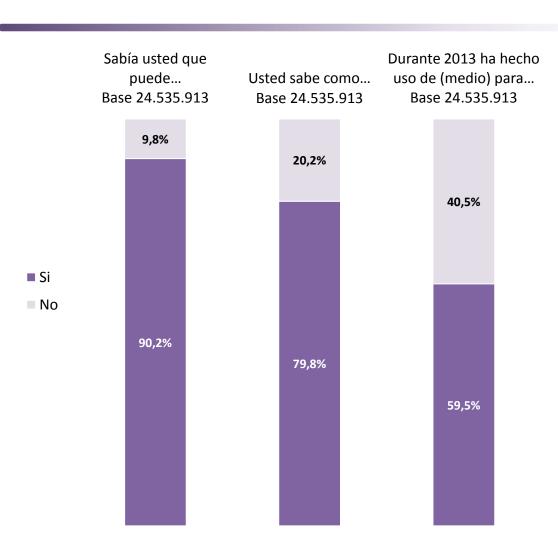
CONOCIMIENTO Y USO

MODELO

**ESPECÍFICAS** 

**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
  - b) Obtener información de las entidades públicas
  - c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.
- d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas
- e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas
- g) Realizar pago de trámites y/o servicios
- h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las entidades públicas



CONOCIMIENTO Y USO

MODELO

**ESPECÍFICAS** 

**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 



## DE CLICK SOBRE EL ATRIBUTO A CONSULTAR



a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos

# b) Obtener información de las entidades públicas

- c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.
- d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas
- e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas
- g) Realizar pago de trámites y/o servicios
- h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las entidades públicas



MinTIC
Ministerio de Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones

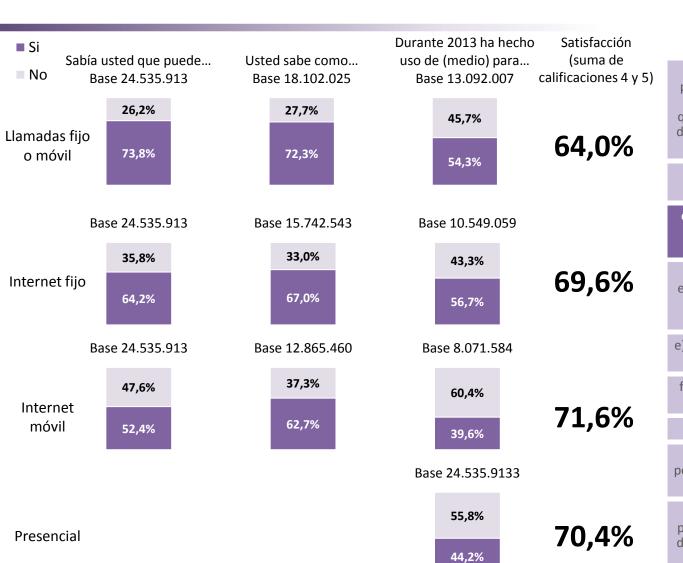
CONOCIMIENTO Y USO

MODELO

**ESPECÍFICAS** 

**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
- b) Obtener información de las entidades públicas
- c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.
- d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas
- e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas
- g) Realizar pago de trámites y/o servicios
- h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las entidades públicas

**CONOCIMIENTO** 

Y USO

**MODELO** 

Resultados



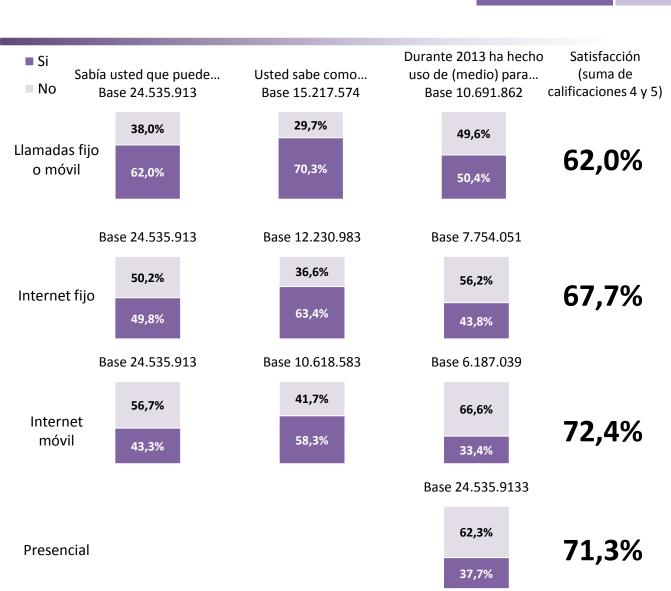
**ESPECÍFICAS** 





**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios. electrónicos
- b) Obtener información de las entidades públicas
- c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.
- d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas
- e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas
  - g) Realizar pago de trámites y/o servicios
- h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las entidades públicas

**CONOCIMIENTO** 

Y USO

Metodología

**MODELO** 

Resultados

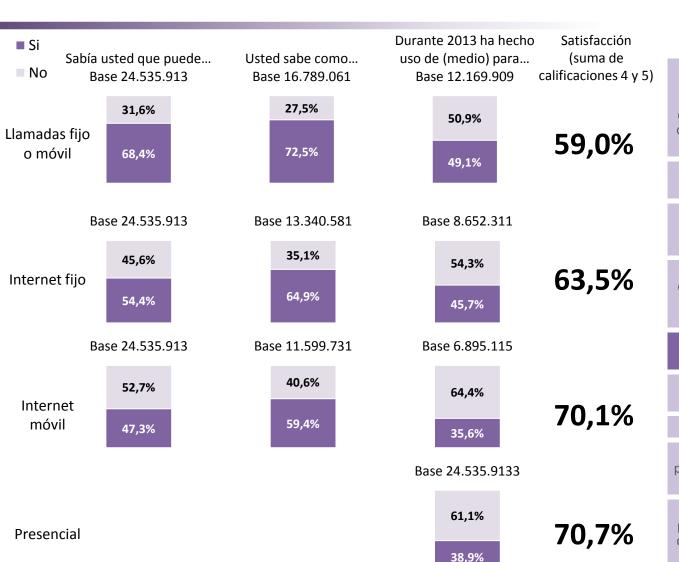




MinTIC
Ministerio de Tecnologias
de la Información y las Comunicaciones

CIUDADANOS

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
- b) Obtener información de las entidades públicas
- c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.
- d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas
- e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas
- g) Realizar pago de trámites y/o servicios
- h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las entidades públicas

**CONOCIMIENTO** 

Y USO

**MODELO** 

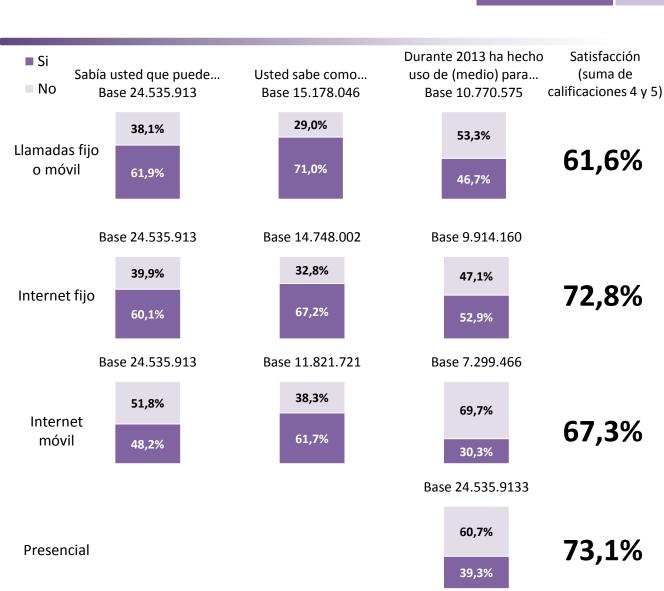
Resultados







**EMPRESAS** 



## **DE CLICK SOBRE EL** ATRIBUTO A CONSULTAR

MinTIC



- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios. electrónicos
- b) Obtener información de las entidades públicas
- c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.
- d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas
- e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas
  - g) Realizar pago de trámites y/o servicios
- h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las entidades públicas



MinTIC
Ministerio de Tecnologías
de la Información y las Comunicaciones

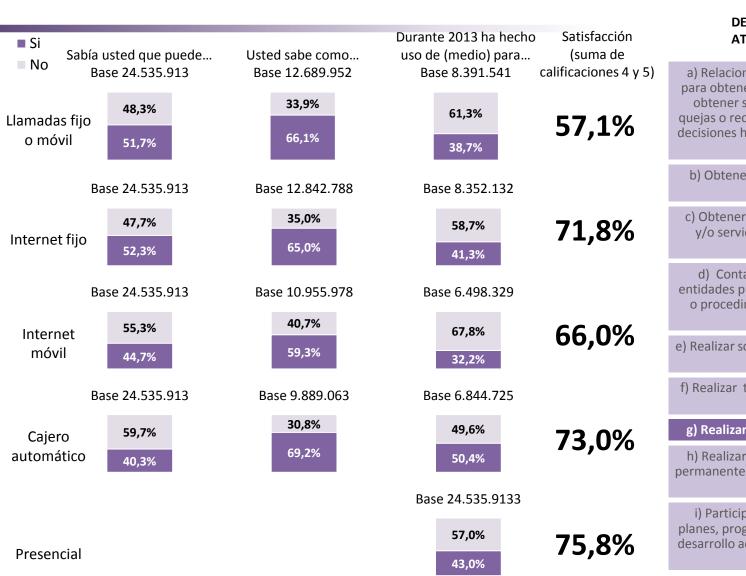
CONOCIMIENTO Y USO

MODELO

**ESPECÍFICAS** 

**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 



## DE CLICK SOBRE EL ATRIBUTO A CONSULTAR



- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
  - b) Obtener información de las entidades públicas
- c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.
- d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas
- e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas

## g) Realizar pago de trámites y/o servicios

- h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las entidades públicas



MinTIC
Ministerio de Tecnologías
de lo Información y las Comunicaciones

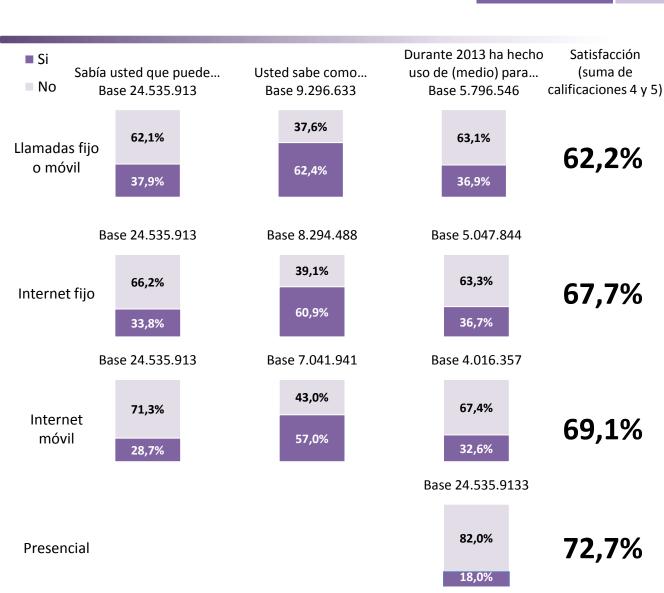
CONOCIMIENTO Y USO

MODELO

**ESPECÍFICAS** 

CIUDADANOS

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
- b) Obtener información de las entidades públicas
- c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades públicas.
- d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas
- e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas
  - g) Realizar pago de trámites y/o servicios
- h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las entidades públicas

**CONOCIMIENTO** 

Y USO

Resultados

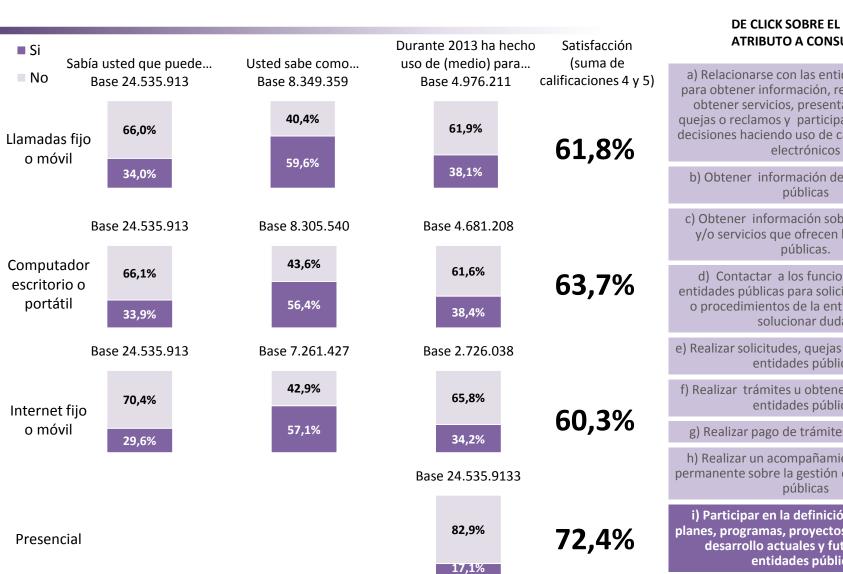






**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 



## ATRIBUTO A CONSULTAR



- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios.
- b) Obtener información de las entidades
- c) Obtener información sobre los trámites y/o servicios que ofrecen las entidades
- d) Contactar a los funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos de la entidad pública o solucionar dudas
- e) Realizar solicitudes, quejas o reclamos ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios ante entidades públicas
  - g) Realizar pago de trámites y/o servicios
- h) Realizar un acompañamiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades
- i) Participar en la definición de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuras de las entidades públicas



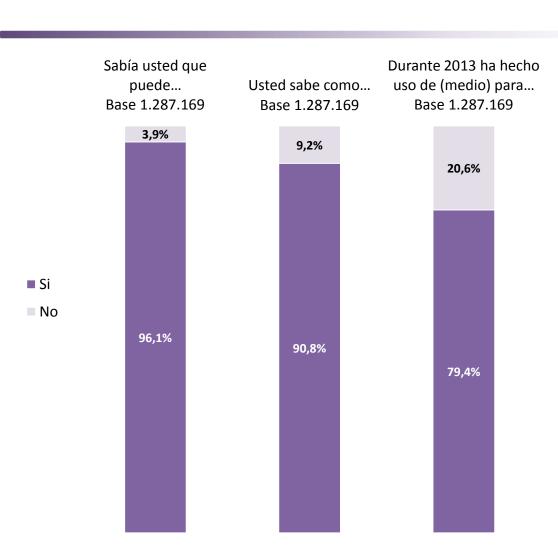
MODELO

**ESPECÍFICAS** 



CIUDADANOS

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
- b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas
- c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas
- d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad
- e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública
- g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa
- h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros
- i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes

**CONOCIMIENTO** 

Y USO

Metodología

Resultados

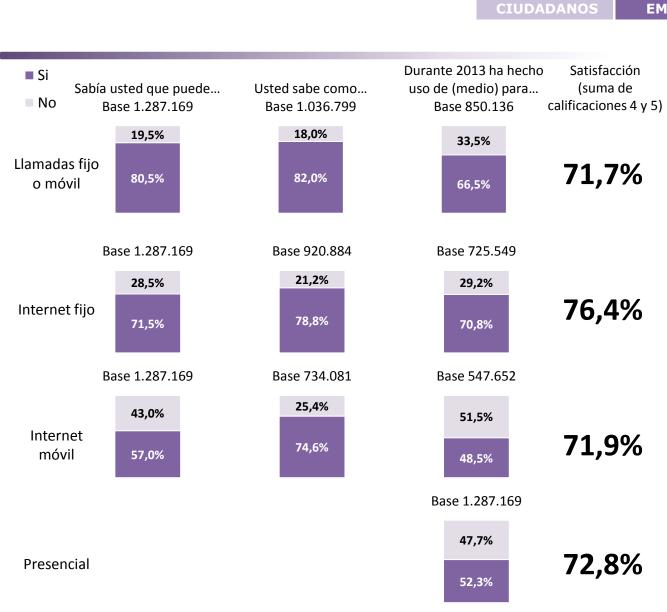
**ESPECÍFICAS** 





**MODELO** 

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
- b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas
- c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas
- d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad
- e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública
- g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa
- h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros
- i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes

**CONOCIMIENTO** 

Y USO

Metodología

**MODELO** 

Resultados

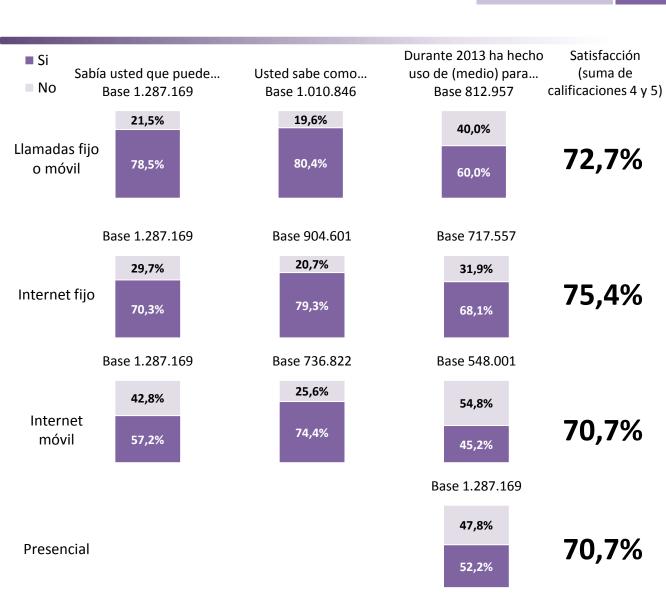


**ESPECÍFICAS** 



CIUDADANOS

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
- b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas
- c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas
- d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad
- e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública
- g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa
- h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros
- i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes

**CONOCIMIENTO** 

Y USO

Metodología

**MODELO** 

Resultados





MinTIC
Ministerio de Tecnologias
de la Información y las Comunicaciones

CIUDADANOS

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
- b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas
- c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas
- d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad
- e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública
- g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa
- h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros
- i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes

Metodología

Resultados



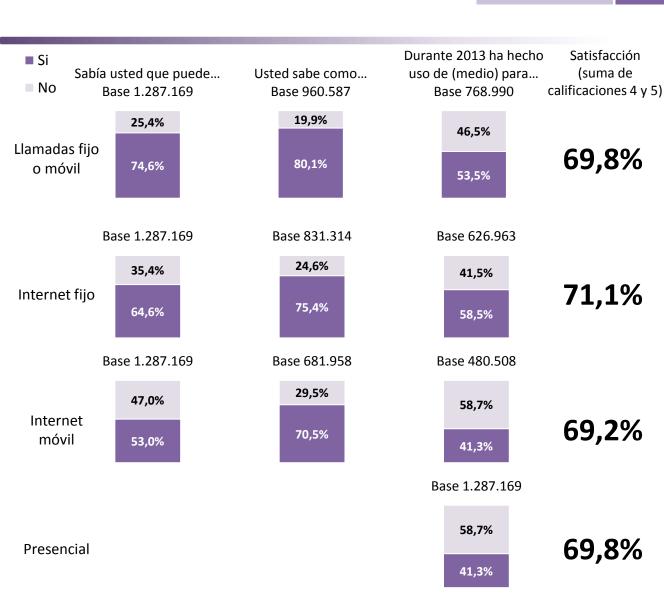
MODELO

**ESPECÍFICAS** 



CIUDADANOS

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
- b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas
- c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas
- d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad
- e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública
- g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa
- h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros
- i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes

**CONOCIMIENTO** 

Y USO

Metodología

Resultados



**ESPECÍFICAS** 



CIUDADANOS

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
- b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas
- c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas
- d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad
- e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública
- g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa
- h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros
- i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes

Metodología `

Resultados



**MODELO** 

**ESPECÍFICAS** 



**CIUDADANOS** 

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
- b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas
- c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas
- d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad
- e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública
- g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa
- h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros
- i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes



MinTIC
Ministerio de Tecnologias
de la Información y las Comunicaciones

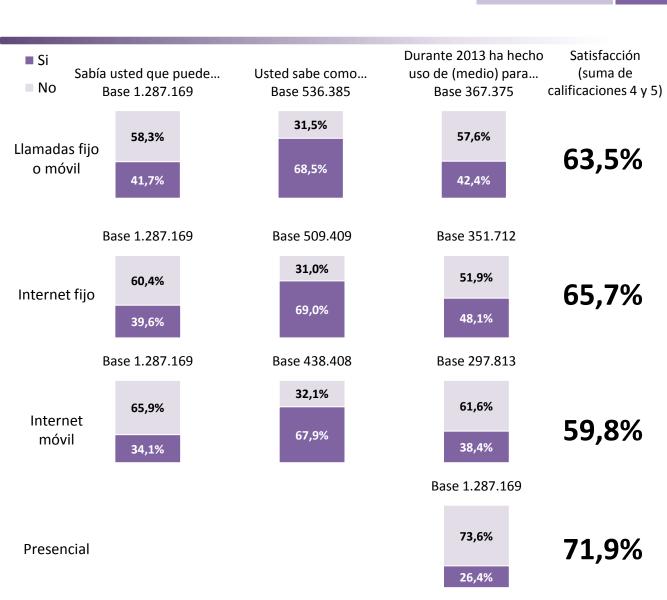
CONOCIMIENTO Y USO

MODELO

**ESPECÍFICAS** 

CIUDADANOS

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
- b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas
- c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas
- d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad
- e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública
- g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa
- h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros
- i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes

**CONOCIMIENTO** 

Y USO



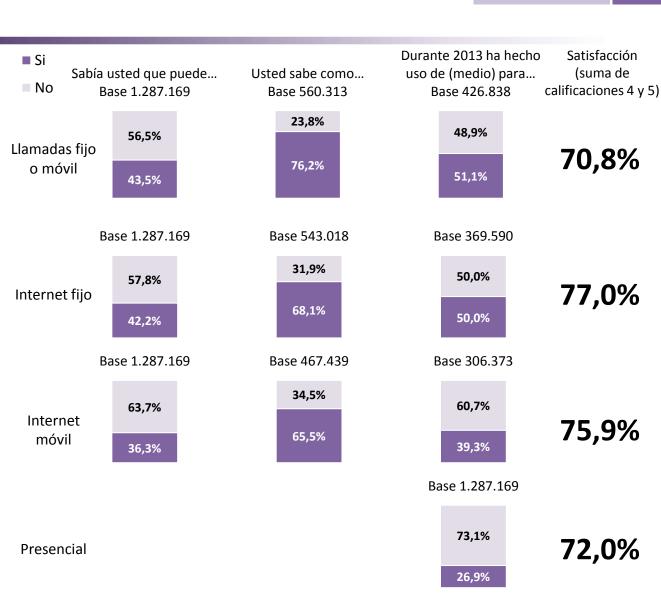
**ESPECÍFICAS** 



MinTIC
Ministerio de Tecnologias
de la Información y las Comunicaciones

CIUDADANOS

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
- b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas
- c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas
- d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad
- e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública
- g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa
- h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros
  - i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes

Metodología `

Resultados



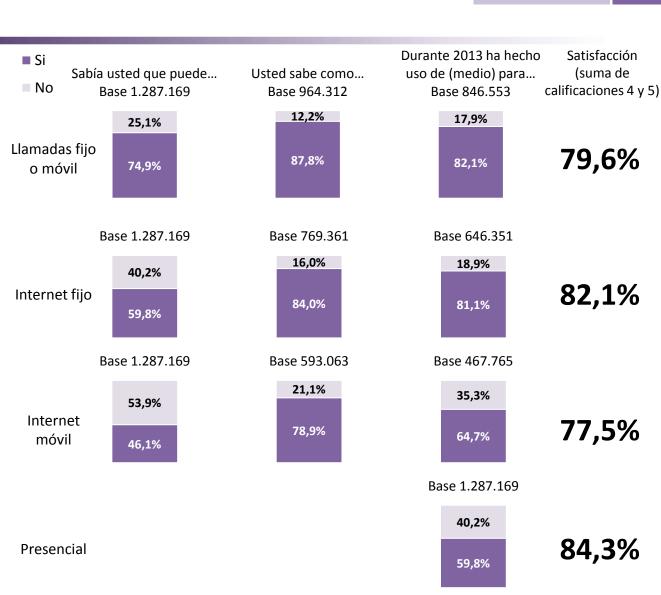
**MODELO** 

**ESPECÍFICAS** 



CIUDADANOS

**EMPRESAS** 





- a) Relacionarse con las entidades públicas para obtener información, realizar trámites, obtener servicios, presentar peticiones, quejas o reclamos y participar en la toma de decisiones haciendo uso de canales o medios electrónicos
- b) Obtener para la empresa información de las entidades públicas
- c) Obtener para la empresa, información sobre trámites y/o servicios o en general para hacer una vuelta con entidades públicas
- d) Contactar a funcionarios de las entidades públicas para solicitar información o procedimientos que la empresa debe adelantar ante la entidad
- e) Realizar solicitudes, quejas y reclamos de su empresa ante entidades públicas
- f) Realizar trámites u obtener servicios para la empresa directamente sin desplazarse a la oficina de la entidad pública
- g) Realizar pagos de obligaciones tributarias o parafiscales de la empresa
- h) Participar en nombre de la empresa en las decisiones que toma la entidad pública al respecto de normas, planes, programas, proyectos o iniciativas de desarrollo actuales y futuros
- i) Realizar seguimiento y revisión permanente sobre la gestión de las entidades públicas
- j) su EMPRESA manejar las relaciones con los proveedores y clientes