



# TABLERO DE CONTROL INDICADORES

## 1. GUIA CONSTRUCCIÓN DE TABLERO DE CONTROL INDICADORES

### 1.1. Objetivos de la guía

- Brindar a las instituciones una orientación metodológica para la construcción de un tablero de control de la gestión de TI.
- Brindar una herramienta para la construcción y gestión de sus tableros de control.
- Brindar a las entidades una batería o conjunto de indicadores predefinidos que pueden ser fácilmente adaptables para la medición de la estrategia de TI, gestión de TI y proyectos de TI.
- Facilitar la implementación de los lineamientos del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI, relacionados con el seguimiento y evaluación de la Estrategia TI, Gestión integral de proyectos de TI y Gestión de la operación de TI.

### 1.2. Lineamiento del marco de referencia de arquitectura empresarial relacionados

- **INDICADORES DE GESTIÓN DE LOS PROYECTOS DE TI - LI.GO.11**  
La dirección de Tecnologías y Sistemas de la Información o quien haga sus veces, debe monitorear y hacer seguimiento a la ejecución de los proyectos de TI, por medio de un conjunto de indicadores de alcance, tiempo, costo y calidad que permitan identificar desviaciones y tomar las acciones correctivas pertinentes.
- **EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA ESTRATEGIA DE TI – LI.ES.12**

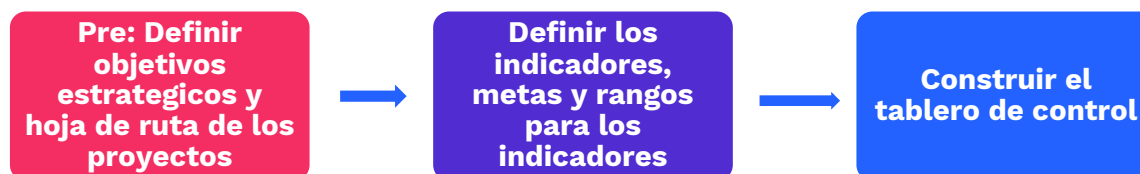


La dirección de Tecnologías y Sistemas de la Información o quien haga sus veces debe realizar de manera periódica la evaluación de la Estrategia de TI, para determinar el nivel de avance y cumplimiento de las metas definidas en el PETI.

- **TABLERO DE CONTROL INDICADORES DEL PETI- LI.ES.13**

La dirección de Tecnologías y Sistemas de la Información o quien haga sus veces debe contar con un tablero de indicadores por institución y dado el caso que la entidad sea cabeza de sector deberá con uno a nivel sectorial, que permita tener una visión integral de los avances y resultados en el desarrollo de la Estrategia TI.

## 2. DEFINICIÓN DEL TABLERO DE CONTROL INDICADORES DEL PETI



### 2.1. Precondiciones:

La entidad debe tener claros los objetivos estratégicos y la hoja de ruta con los proyectos de inversión, ambos descritos en el PETI.

**Definir los indicadores, metas y rangos para interpretación de los indicadores**

Definir o actualizar los indicadores que permitan hacer seguimiento al PETI, cada indicador debe tener una ficha con la identificación del indicador, su formulación, los rangos o umbrales para su interpretación, el responsable de su medición.



TIPO DE INFORMACIÓN	ATRIBUTO	DESCRIPCIÓN
Identificación del indicador	Id Indicador	Identificador del indicador
	Nombre	Nombre del indicador
	Descripción	Descripción del propósito de medición del indicador
	Periodicidad	Periodicidad con la que se debe medir el indicador (mensual, semestral, anual)
	Tipo de indicador	Tipo de indicador puede ser de gestión, producto o resultado
Formulación	Fórmula de cálculo	Descripción del procedimiento cualitativo o detalle de la fórmula matemática a aplicar para obtener periódicamente el valor del indicador
	Variable - Fuente	Cada variable de la fórmula del indicador y su respectiva fuente
	Unidad de medida	Unidad de medida como: número, porcentaje, categoría o nivel
Rangos interpretación	Bueno	Define los rangos válidos del indicador, haciendo explícito en cuales rangos el resultado del indicador es bueno
	Intermedio	Define los rangos válidos del indicador, haciendo explícito en cuales rangos el resultado del indicador es intermedio
	Malo	Define los rangos válidos del indicador, haciendo explícito en cuales rangos el resultado del indicador es malo



<b>Responsable</b>	<b>Nombre</b>	Define el nombre y cargo de la persona encargada de la medición del indicador
	<b>Área de la entidad</b>	Define a que área o dependencia de la entidad hace parte el responsable
	<b>Correo</b>	Especifica el correo electrónico del responsable de la medición

Se puede incluir información de la medición del indicador como:

TIPO DE ATRIBUTO INFORMACIÓN				
<b>Medición</b>	<b>línea base</b>			
	<b>Meta</b>			
	<b>Acumulado</b>			
	<b>Periodo medición</b>	<b>Meta</b>	<b>Valor medición</b>	<b>Fecha medición</b>

## 2.2. Construir el Tablero de control:

El tablero de control de indicadores permite visualizar, de forma resumida, todos los indicadores y hacer seguimiento al avance de la estrategia de TI. Por cada indicador se debe incluir:

ATRIBUTO	DESCRIPCIÓN
<b>Nombre</b>	<b>Nombre del indicador</b>



<b>Tipo de indicador</b>	<b>Tipo de indicador puede ser de gestión, producto o resultado</b>
<b>Unidad de medida</b>	<b>Periodo de medición del indicador</b>
<b>Responsable</b>	<b>Define el nombre y cargo de la persona encargada de la medición del indicador</b>
<b>Periodo</b>	<b>Periodicidad con la que se debe medir el indicador (mensual, semestral, anual)</b>
<b>Valor</b>	<b>Valor del indicador para el periodo de medición</b>
<b>Interpretación</b>	<b>Según el valor del indicador define si su interpretación para el periodo de medición es buena, intermedia o mala</b>

## 3. INDICADORES PREDEFINIDOS

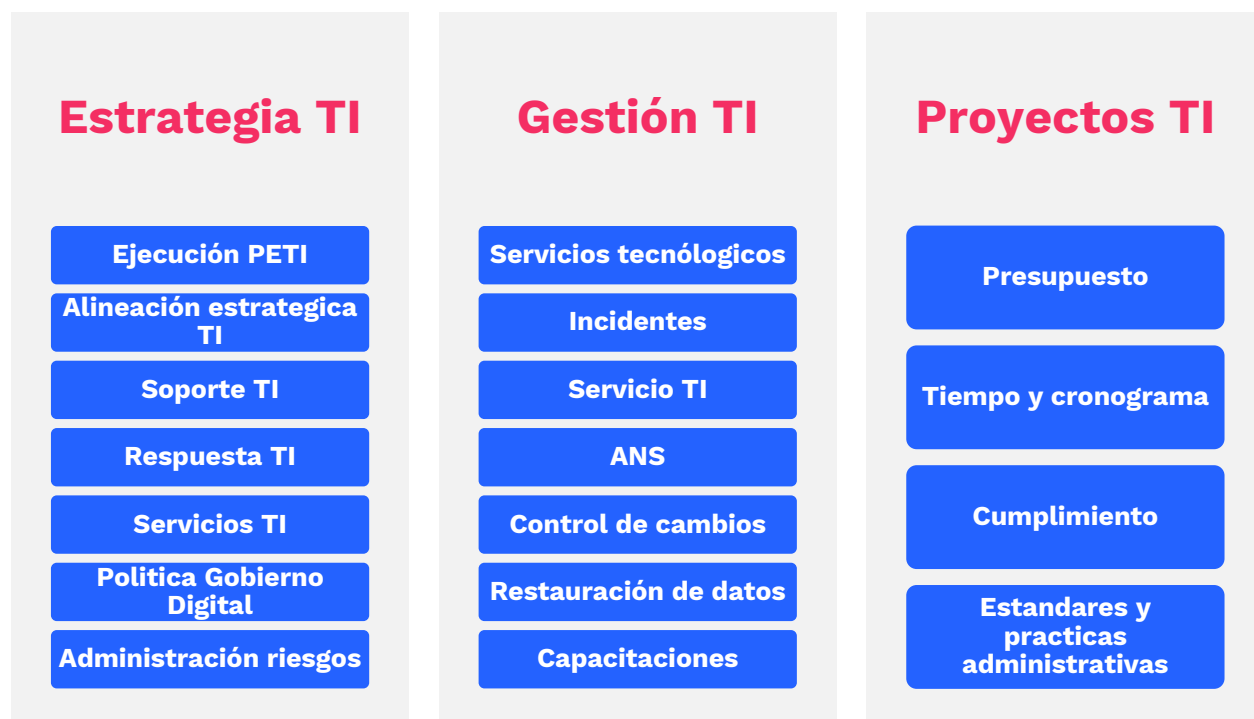
### 3.1. ¿Qué son los indicadores predefinidos?

Son un conjunto de indicadores comunes que se han preformulados y pueden ser fácilmente adaptados por las entidades para la medición de la estrategia de TI, gestión de TI y proyectos de TI. Estos indicadores se encuentran en el instrumento "TABLERO DE CONTROL INDICADORES.xls"

Cada entidad puede seleccionar del listado de indicadores predefinidos los que sean de su interés para realizar seguimiento a su estrategia de TI, gestión de TI y



proyectos de TI. La siguiente ilustración presenta los temas de los indicadores propuestos.



### 3.2. ¿Cómo usar los indicadores predefinidos?

La entidad debe tener claros los objetivos estratégicos y la hoja de ruta con los proyectos de inversión, ambos

#### ✓ Seleccione indicadores

- Seleccione del conjunto de indicadores los que sean de interés para la entidad

#### ✓ Parametrizar indicador

- Genere una ficha de indicador para cada uno y parametrize según la entidad: las fuentes de datos - los rangos e interpretación responsables periodicidad

#### ✓ Actualizar el tablero de control



- 
- **Actualice el tablero de control incorporando la información de los nuevos indicadores seleccionados**
  - **Actualice las mediciones en la periodicidad definida y publique los resultados a los interesados que puedan tomar decisiones del curso de acción según los resultados presentados**